



**EDITAL PREGÃO PRESENCIAL Nº 65/2019**  
**RECIBO DE ACESSO AO EDITAL<sup>1</sup>**

**Processo nº: 88/2019**

**Modalidade: Pregão – Registro de Preços nº 65/2019**

**Edital nº: 65/2019**

**Tipo: Menor Preço por item.**

**Objeto: Refere-se à Registro de Preços para Eventual e Futura Aquisição de Equipamento Hospitalar e Odontológico, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de saúde de Monte Carmelo MG, com reserva de Itens para Participação Exclusiva de Microempresas, Empresas de Pequeno e MEI.**

COM RESERVA DE ITENS PARA PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESAS, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E MEI.

**DADOS DA EMPRESA**

Razão Social: \_\_\_\_\_

CNPJ: nº \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Cidade: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

Nome da Pessoa responsável para contato: \_\_\_\_\_

Declaro que recebemos através do acesso à página [www.montecarmelo.mg.gov.br](http://www.montecarmelo.mg.gov.br), nesta data, cópia do Edital e seus anexos, da licitação acima identificada.

Local: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

\_\_\_\_\_  
Assinatura

---

<sup>1</sup>Senhor licitante:

Visando comunicação futura entre o setor de Licitação e essa empresa, solicitamos preencher o presente recibo de entrega do edital e seus anexos e remeter à Comissão de pregão por meio de Fax pelo fone (34)3842-5880, ou pelo e-mail: [licitacao@montecarmelo.mg.gov.br](mailto:licitacao@montecarmelo.mg.gov.br).

Iscleris Wagner Gonçalves Machado

Pregoeiro



---

**EDITAL PREGÃO PRESENCIAL Nº 65/2019**

**REGISTRO DE PREÇOS**

**Processo nº: 88/2019**

**Modalidade: Pregão – Registro de Preços nº 65/2019**

**Edital nº: 65/2019**

**Tipo: Menor Preço por item.**

**Objeto: Refere-se à Registro de Preços para Eventual e Futura Aquisição de Equipamento Hospitalar e Odontológico, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de saúde de Monte Carmelo MG, com reserva de Itens para Participação Exclusiva de Microempresas, Empresas de Pequeno e MEI.**

**COM RESERVA DE ITENS PARA PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESAS, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E MEI.**

**O Município de Monte Carmelo – MG**, por meio do setor de Licitações, através de seu Pregoeiro e equipe de apoio designados pela Portaria nº 9001 de 15 de Janeiro de 2019, com autorização do Gestor do Departamento, de acordo com a Lei nº 8.666 de 21 de Junho de 1993, Lei nº 10.520 de 17 de Julho de 2002, Lei Municipal nº.606 de 17 de Fevereiro de 2006, Decreto 452 de 02 de Junho de 2008, Lei Complementar nº 123 de 14 de Dezembro de 2006, Lei Complementar nº 147 de 07 de Agosto de 2014, Decreto Federal nº 3.555/00, que Aprova o Regulamento para a Modalidade de Licitação Denominada Pregão, Decreto Federal nº 7.892 de 23 de Janeiro de 2013, que regulamenta o sistema de Registro de Preços previsto no art. 15 da Lei 8666/93, Decreto Municipal nº 1251 de 02 de Janeiro de 2014, que regulamenta as contratações pelo Sistema de Registro de Preços, no município de Monte Carmelo – MG, torna público aos interessados que no dia **30 de agosto de 2019 às 09:00 horas**, na Sala de Licitações, situada na Avenida Olegário Maciel, 129 – Segundo Andar – Centro, nesta cidade, estarão reunidos o Pregoeiro e sua Comissão de Apoio para proceder abertura dos envelopes contendo documentação e proposta orçamentária, para seleção de empresas visando o Registro de Preços, para **Aquisição de Equipamento Hospitalar e Odontológico, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de saúde de Monte Carmelo MG, com reserva de Itens para Participação Exclusiva de Microempresas, Empresas de Pequeno e MEI**, sendo a presente licitação do tipo "Menor Preço por Item".

**Os interessados deverão protocolar os envelopes contendo a documentação e propostas até às 09:00 horas do dia 30 de agosto de 2019, no setor de Protocolos da Secretaria Municipal de Fazenda, situado na Avenida Olegário Maciel, 129, Primeiro Andar – Centro – Monte Carmelo – MG.**

#### **1 - Da Legislação Aplicável**

1.1 - O presente procedimento licitatório é disciplinado pela Lei nº 8.666 de 21 de Junho de 1993 e suas alterações, Lei nº 10.520 de 17 de Julho de 2002, Lei Municipal nº 606 de 17 de Fevereiro de



2006, Lei Complementar nº 123 de 14 de Dezembro de 2006, Lei Complementar nº 147 de 07 de Agosto de 2014, Decreto Federal nº 7.892 de 23 de Janeiro de 2013, que regulamenta o sistema de Registro de Preços previsto no art. 15 da Lei 8666/93, Decreto Municipal nº 1251 de 02 de Janeiro de 2014, que regulamenta as contratações pelo Sistema de Registro de Preços, no município de Monte Carmelo – MG e, pelas condições estabelecidas no presente Edital abaixo, fixadas.

## **2 - Objeto da Licitação**

2.1 - A presente licitação tem por objeto a **Aquisição de Equipamento Hospitalar e Odontológico, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de saúde de Monte Carmelo MG, com reserva de Itens para Participação Exclusiva de Microempresas, Empresas de Pequeno e MEI.**

## **3 - Do Credenciamento**

3.1 - O Proponente deverá apresentar-se para credenciamento junto ao Pregoeiro e/ou Equipe de Apoio por intermédio de um representante que, devidamente munido de documento que o credencie a participar deste certame, venha a responder pela empresa licitante, devendo, ainda, no ato de entrega dos envelopes, identificar-se exibindo a Carteira de Identidade ou outro documento equivalente, com foto.

**3.1.1 - O Credenciamento far-se-á por meio da apresentação de 01(Um) dos seguintes documentos:**

a) Instrumento Público de Procuração, com poderes para formular ofertas e lances de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame em nome do proponente. Deverá ser apresentado também cópia do Contrato Social ou Estatuto da Empresa com autenticação, ou;

b) Instrumento Particular, com firma reconhecida, com poderes para formular ofertas e lances de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame em nome do proponente, conforme **MODELO DE CREDENCIAMENTO ESPECÍFICO - ANEXO III**. Deverá ser apresentado também cópia do Contrato Social ou Estatuto da Empresa com autenticação.

c) se o representante for Sócio ou Proprietário da empresa proponente, deverá apresentar cópia com autenticação do respectivo Estatuto ou Contrato Social, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

**3.2 - Para fins de comprovação da condição de Microempresas (ME), Empresas de Pequeno Porte (EPP) e Microempreendedor Individual (MEI) assim definidas, aquelas que se enquadram na Classificação descritas no art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006, as licitantes deverão apresentar Certidão Simplificada, ou Simplificada Digital da Junta Comercial, com data de emissão máxima de 90 (Noventa) dias; e ainda **MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO DE MICROEMPRESA, EMPRESA DE PEQUENO PORTE, MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL - ANEXO VI**.**

**3.3 - A empresa que não enviar representante, deverá apresentar uma cópia do Contrato Social ou Estatuto da Empresa (com autenticação) fora dos envelopes de Habilitação e Propostas. (Sob pena de Desclassificação).**

## **04 – Do Preço**



4.1 - O preço deverá ser fixo, equivalente ou inferior ao de mercado na data da apresentação da proposta, para pagamento em até 30 (trinta) dias, a partir da data de apresentação da Nota Fiscal, desde que o documento de cobrança esteja em condições de liquidação e pagamento.

4.2 - Deverão estar incluídas no preço, todas as despesas necessárias à entrega do objeto desta licitação.

4.3 - Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período de vigência do registro, admitida revisão quando houver desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial da ata, nos termos da legislação que rege a matéria;

4.4 - Só poderá haver revisão de preços para a equação econômico-financeira no prazo mínimo de 90 (noventa) dias, após a assinatura da ata.

4.5 - O reajustamento dos preços registrados somente será possível se autorizado por alteração das normas federais pertinentes à política econômica.

## **05 – Do Registro de Preços**

5.1 – Para efeitos do Registro de Preços, são adotadas as seguintes definições:

5.1.1 - Sistema de Registro de Preços – SRP – conjunto de procedimentos para registro formal de preços relativos à prestação de serviços e aquisição de bens, para contratações futuras;

5.1.2 - Ata de Registro de Preços – Documento vinculativo, obrigacional, com característica de compromisso para futura contratação, onde se registram os quantitativos, preços, detentores da ata, órgãos participantes e condições a serem praticadas, conforme as disposições contidas no instrumento convocatório e propostas apresentadas;

5.1.3 - Órgão Gerenciador – Órgão ou Entidade da Administração Pública Municipal responsável pela condução do conjunto de procedimentos do certame para registro de preços e gerenciamento da Ata de Registro de Preços dele decorrente;

5.1.4 - Órgão Participante – Órgão ou Entidade da Administração Pública, que participou da etapa preparatória do procedimento licitatório precedente ao Registro de Preços;

5.1.5 - Detentor da Ata – Licitante (s) vencedor (es) do certame na modalidade Concorrência ou Pregão, com preços registrados para futuros fornecimentos ou prestação de serviços.

5.2 - O prazo de validade da Ata de Registro de Preço, não poderá ser superior a 01(Um) ano, computadas neste as eventuais prorrogações, sem prejuízo do disposto na legislação vigente.

5.3 - Quando da prorrogação da validade da Ata de Registro, deverão ser observados os procedimentos previstos no artigo 57, parágrafo quarto, da Lei 8.666/93, de 21 de junho de 1993.

5.4 - Os contratos decorrentes do SRP terão sua vigência conforme as disposições contidas nos instrumentos convocatórios e respectivas propostas, obedecendo o disposto no artigo 57, da Lei 8.666/93, de 21 de junho de 1993, podendo a formalização se dar na forma do §4º do artigo 62, do mesmo diploma.

5.4.1 - O preço registrado e a indicação dos respectivos Detentores da Ata serão divulgados em órgão oficial da Administração e ficarão disponibilizados durante a vigência da Ata de Registro de Preços;

5.4.2 - Quando das contratações decorrentes de registro de preços deverá ser respeitada a ordem de classificação das empresas constantes da Ata; e



Prefeitura Municipal de Monte Carmelo  
Secretaria Municipal de Fazenda – Setor de Licitações  
Administração 2017-2020

5.4.3 - Ao preço e condições do primeiro colocado poderá ser registrado do licitante seguinte, obedecida a ordem de classificação obtida no certame licitatório e o disposto no artigo 64, da Lei 8.666/93;

5.5 - A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao Detentor da Ata a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

5.6 - Quando das efetivas contratações, a Administração promoverá verificação da compatibilidade do preço com o constante no artigo 16 do Decreto Municipal, “Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador promover as negociações junto aos fornecedores, observadas as disposições contidas na alínea “d” do inciso II do caput do art. 65 da Lei 8666/93”.

5.7 - Homologado o resultado da licitação, o Órgão Gerenciador, respeitada a ordem de classificação e a quantidade de Detentores a terem preços registrados, convocará os representantes para assinatura da Ata de Registro de Preços que, após cumpridos os requisitos de publicidade, terá efeito de compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas.

5.8 - Os preços registrados serão publicados na Imprensa oficial do município de Monte Carmelo e no sitio oficial [www.montecarmelo.mg.gov.br](http://www.montecarmelo.mg.gov.br), para orientação da Administração.

5.9 - A contratação com os Detentores da Ata será formalizada por intermédio de instrumento contratual ou emissão de nota de empenho de despesa, observado o disposto no §2º do art. 62 da Lei nº 8.666, de 1993.

5.10 - O Departamento de Licitações e Compras promoverá trimestralmente pesquisa de preços, visando verificar se os registrados são compatíveis com a dinâmica do mercado, devendo ser formalizado por escrito e anexado à Ata de Registro de Preços.

5.11 - A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas as disposições contidas no artigo 65 da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993.

5.12 - O Preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao Órgão Gerenciador da Ata promover as necessárias negociações junto aos Detentores a Ata.

5.13 – Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, torna-se superior o preço praticado no mercado, o Órgão Gerenciador deverá:

5.13.1 - Convocar o Detentor da Ata visando a negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado no mercado;

5.13.2 - Frustrada a negociação, o Detentor da Ata será liberado do compromisso assumido, e

5.13.3 - Convocar os demais licitantes que tiveram preços registrados, visando igual oportunidade de negociação.

5.13.4 - Quando o preço de mercado se tornar superior aos registrados, o Detentor da Ata, mediante requerimento comprovado, não puder cumprir o compromisso, a Administração poderá:

5.13.5 - Liberar o Detentor da Ata do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento; e



- 5.13.6 - Convocar os demais Detentores da Ata visando igual oportunidade de negociação;
- 5.13.7 - Não havendo êxito nas negociações, a Administração deverá proceder a revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
- 5.14 - O Detentor da Ata terá seu registro cancelado quando:
- 5.14.1 - Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
- 5.14.2 - Não retirar a respectiva nota de empenho, instrumento equivalente ou assinar o contrato, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
- 5.14.3 - Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado; e
- 5.14.4 - Tiver presentes razões de interesse público.
- 5.14.5 - O Cancelamento de registro, nas hipóteses previstas, assegurando o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente da Administração.
- 5.14.6 - O Detentor da Ata poderá solicitar o cancelamento do seu Registro de Preços na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovados.
- 5.15 - A Ata de Registro de Preços, durante a sua validade, poderá ser utilizada por qualquer outro Órgão ou Entidade da Administração que não tenha participado do certame licitatório mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, desde que devidamente comprovada vantagem.
- 5.15.1 - Os Órgãos e Entidades que não participaram do Registro de Preços, quando desejarem fazer uso da Ata de Registro de Preços, deverão manifestar seu interesse junto ao Órgão Gerenciador da Ata, para que este indique os possíveis Detentores da Ata e respectivos preços a serem praticados, obedecida a ordem de classificação.
- 5.15.2 - Caberá ao Detentor da Ata de Registro de Preços, observada as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não pelo fornecimento, independente dos quantitativos registrados em Ata, desde que este fornecimento, não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.
- 5.15.3 - Quando da manifestação da utilização pelo Órgão ou Entidade, o Órgão Gerenciador poderá permitir sua utilização a que se refere este artigo, desde que não exceda a 100% (Cem por cento) dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços.

## **06 - Do Valor Estimado**

- 6.1 - O valor estimado para a Aquisição dos itens de que trata este Pregão é de R\$ 410.239,41 (Quatrocentos e Dez Mil Duzentos e Trinta e Nove Reais e Quarenta e Um Centavos), conforme orçamentos constantes neste processo.
- 6.2 - As Propostas de Preços, contendo Itens cotados com Valores Unitários acima do valor Estimado, conforme Anexo I – Termo de Referência deste Edital, **serão desclassificados.**

## **7 - Da Vistoria**

- 7.1 - O licitante, poderá vistoriar as dependências da Prefeitura de Monte Carmelo, até o último dia útil anterior à data fixada para a abertura da sessão pública, com o objetivo de inteirar-se das condições deste edital e grau de dificuldade existente, mediante prévio agendamento de horário até o



2º dia útil anterior à data da abertura da sessão deste Pregão, junto à Secretaria Municipal de Fazenda, pelo telefone (0xx34) 3842-5880, localizada na Avenida Olegário Maciel, 129, segundo andar – Centro Monte Carmelo– MG, tomando por base os itens constantes no Anexo I deste edital.

7.2 - Tendo em vista a faculdade da realização de vistoria, os licitantes não poderão alegar o desconhecimento das condições e grau de dificuldade existente, como justificativa para se eximirem das obrigações assumidas em decorrência deste Pregão.

## **8 - Da Proposta de Preços**

8.1 - A Proposta de Preços e os documentos que a instruírem deverá ser protocolado no local, dia e hora determinado no preâmbulo deste edital. O envelope deverá estar devidamente lacrado e rubricado no fecho, e conter em sua parte externa os seguintes dizeres:

**ENVELOPE I - PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE CARMELO**  
**PROCESSO Nº: 88/2019**  
**MODALIDADE: PREGÃO – REGISTRO DE PREÇOS Nº 65/2019**  
**EDITAL Nº: 65/2019**  
**TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM.**

**Objeto: Refere-se à Registro de Preços para Eventual e Futura Aquisição de Equipamento Hospitalar e Odontológico, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de saúde de Monte Carmelo MG, com reserva de Itens para Participação Exclusiva de Microempresas, Empresas de Pequeno e MEI.**

**RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA**  
**CNPJ**

**8.2 - A proposta de preços deverá ser elaborada de acordo com o Anexo II, e deverá conter os seguintes itens:**

**8.2.1 - Valor Global da Proposta;**

**8.2.2 - Valor unitário por item;**

**8.2.3 - Validade da Proposta 60 dias;**

**8.2.4 - Folder Ilustrativo (prospecto) de cada Item cotado, com as características e especificações do produto, que deverá estar redigido em língua portuguesa, em que fiquem claras todas as características do objeto ofertado, visando a análise de adequação dos produtos cotados com as especificações do termo de referência.**

**8.3 - Demais Condições da Proposta:**

**8.3.1 - Despesas inerentes a impostos, tributos, frete, contratação de pessoal, inclusive carga e descarga dos itens correrão totalmente por conta da Empresa Contratada;**

**8.3.2 - Prazo de Vigência: O Prazo de Vigência do Contrato/ Ata de Registro de Preços inicia-se na data de sua assinatura e vigorará por 12(Doze) meses;**

**8.3.3 - Condições de Pagamento: O Pagamento será efetuado em até 30(Trinta) dias após cada entrega dos itens licitados, sempre após a emissão da NLD (Nota de liquidação de Despesa),**





mediante a apresentação de Nota Fiscal. O Pagamento será realizado na Tesouraria da Prefeitura Municipal de Monte Carmelo, mediante cheque nominal ou depósito bancário em nome da proponente;

8.3.4 - Da Entrega dos Itens: A entrega dos itens será “Parcelada” de acordo com as necessidades das secretarias Municipais. O Prazo para entrega dos itens será de no máximo 15 dias, após a emissão da Autorização de Fornecimento, emitido pelo Almoxarifado do Município de Monte Carmelo.

8.3.5 - Da Entrega Técnica: As empresas vencedoras, deverão realizar a entrega técnica dos equipamentos, e oferecer treinamento para equipe, a critério da administração, para toda ou parte dos itens licitados, de acordo com a conveniência da Secretaria Municipal de Saúde de Monte Carmelo.

8.3.6 - Registro dos Produtos na ANVISA – Agência Nacional de Vigilância Sanitária. (Exigido para os itens que são regulados e fiscalizados pelo órgão).

**8.4 - Em anexo à Proposta de Preços (dentro do envelope - I) a empresa deverá apresentar o seguinte documento, sob pena de desclassificação:**

8.4.1 - Declaração de Inexistência de Fato Superveniente Impeditivo à Habilitação, conforme modelo contido no Anexo IV;

**8.5 – Arquivo Digital**

8.5.1 - As empresas poderão também trazer no dia marcado para a abertura dos Envelopes, um ARQUIVO DIGITAL DA PROPOSTA DE PREÇO, em formato a ser repassado pela Prefeitura Municipal de Monte Carmelo, que poderá ser solicitado junto ao setor de licitações, através do e-mail: [licitacao@montecarmelo.mg.gov.br](mailto:licitacao@montecarmelo.mg.gov.br), ao fazer a solicitação do arquivo, a empresa deverá informar a Razão Social e o CNPJ, para o cadastro e o envio do arquivo. O arquivo da PROPOSTA DIGITAL, contém os itens deste certame em formato específico, para a abertura do arquivo e o preenchimento da proposta, deverá ser instalado um programa com o nome de “VISÃO 360º - COTAÇÃO DE ITENS”, que poderá ser baixado do site: <http://www.dardani.com.br/sistemas.html>;

8.5.2 - A apresentação do arquivo em formato digital em mídia ou impresso, não dispensa a apresentação da proposta nos termos e condições constantes no modelo de proposta - Anexo II.

**9 - Informações**

9.1 – Informações e dúvidas, favor entrar em contato por meio do Fone: 34-3842-5880, ou por e-mail, no endereço: [licitacao@montecarmelo.mg.gov.br](mailto:licitacao@montecarmelo.mg.gov.br)

**10 - Do Recebimento e Abertura dos Envelopes**

10.1 - A reunião para recebimento e para abertura dos envelopes contendo a Proposta de Preços de interesse do licitante e os documentos que a instruírem, será pública, dirigida por um Pregoeiro e realizada de acordo com as disposições contidas na legislação mencionada no preâmbulo deste Edital, em conformidade com as condições nele estabelecidas, bem como em seus Anexos, no local e horário já determinados.

10.2 - No local e hora marcados, antes do início da sessão, os interessados deverão comprovar, por meio de instrumento próprio, poderes para formulação de ofertas e lances verbais, nos termos da Lei, para a prática dos demais atos do certame, conforme item 3 deste Edital.





10.3 - Declarada a abertura da sessão pelo Pregoeiro, não mais serão admitidos novos proponentes, dando-se início ao recebimento dos envelopes.

10.4 - Serão abertos os envelopes contendo as PROPOSTAS DE PREÇOS, sendo feita a sua conferência e posterior rubrica.

10.5 – Não Será permitido uso de aparelho celular durante a sessão.

## **11 - Do Julgamento das Propostas**

11.1 - O Pregoeiro procederá à abertura dos envelopes contendo as propostas de preços e classificará o(s) autor(es) da(s) proposta(s) de Menor Preço por Item e aqueles que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento), relativamente à de menor Preço, ou seja no curso da sessão, o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superior àquela poderão fazer novos lances verbais e sucessivos, até a proclamação do vencedor.

11.2 - Caso não haja pelo menos 03 (três) propostas nas condições definidas no **subitem** 11.1, serão **classificadas** as propostas subsequentes que apresentarem o menor preço, **até o máximo de 03 (três)**, já incluída a de menor preço, qualquer que tenham sido os valores oferecidos.

11.3 - Na ocorrência de empate dentre as classificadas para participarem dos lances verbais conforme subitem 11.2, a ordem de classificação para esses lances será definida através de sorteio, independentemente do número de licitantes.

11.3.1 - Os lances verbais serão iniciados pelo autor que apresentou o maior preço por Item para o item na proposta escrita e seguido pelos demais na ordem decrescente e deverá ser obrigatoriamente inferior ao menor preço fixado na proposta escrita.

11.4 - Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente à penalidade constante do subitem 20.1 deste Edital.

11.5 - Verificando-se, no curso da análise, o descumprimento de requisitos estabelecidos neste Edital e seus Anexos a mesma será desclassificada.

11.6 - Após esse ato, será encerrada a etapa competitiva de preços propostos documentalmente e ordenadas às ofertas para fornecimento do objeto definido neste Edital, exclusivamente pelo critério de Menor Preço por Item.

11.7 - O Pregoeiro examinará a aceitabilidade, quanto ao objeto e valor da primeira classificada por Item, decidindo motivadamente a respeito.

11.8 - Sendo aceitável a menor oferta de preço pelo item, será verificado o atendimento das condições habilitatórias pelo licitante que a tiver formulado.

11.9 - Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, o proponente será declarado vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto.

11.10 - Se a oferta não for aceitável ou se o proponente não atender às exigências editalícias, o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, e reabrirá a disputa durante o período de até trinta minutos, até que seja apurada uma proposta que atenda aos interesses do município, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto.

11.11 - Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências



relevantes e que, ao final, será assinada pelo Pregoeiro, Equipe de Apoio e os licitantes presentes.

11.12 - Em caso de divergência entre informações contidas em documentação impressa e na proposta específica, prevalecerão as da proposta.

11.13 - Não se considerará qualquer vantagem não prevista neste Edital e seus Anexos.

11.14 - No caso de empate entre duas ou mais propostas, a classificação se fará, obrigatoriamente, por sorteio, em ato público para o qual todos os licitantes habilitados serão convocados, nos termos do § 2º do art. 45 da lei 8.666/93.

11.15 - Em relação aos critérios de **Desempate**, considerando as prerrogativas legais pelas Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e Microempreendedor Individual, se for o caso, deverá ser observado o regulamento estabelecido nos itens seguintes deste edital:

11.15.1 - Encerrada a etapa de lances, classificando-se em primeiro lugar empresa de grande ou médio porte, será observado o disposto nos artigos 44 e 45 da Lei Complementar 123, conforme a seguir:

11.15.2 - Identificar-se-ão as propostas ofertadas por microempresas, Empresas de pequeno porte e Microempreendedor Individual que se encontrem até 5% (Cinco por cento) superiores à primeira classificada desde que esta também não seja microempresa ou empresa de pequeno porte;

11.15.3 - A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela classificada em primeiro lugar, no prazo de 03 (três) minutos controlados pelo Pregoeiro, situação em que passará à condição de primeira colocada;

11.15.4 - Não ocorrendo a adjudicação do objeto à microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do subitem anterior, serão convocadas as remanescentes na ordem de classificação que se enquadrem no subitem 11.15.2, para o exercício do mesmo direito;

11.15.5 - Na hipótese de não ser adjudicado o objeto à microempresa ou empresa de pequeno porte enquadrada no subitem 11.15.2, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente classificada em primeiro lugar.

11.15.6 - No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos no subitem 11.15.2, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

## **12 - Das Condições para Participação**

12.1 - Poderão participar deste Pregão os interessados que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação, constantes deste Edital e seus Anexos.

12.2 - Poderão cotar e ofertar lances para os **Itens: 01\*, 04\*, 05\*, 06\*, 07\*, 08\*, 09\*, 10\*, 11\*, 12\*, 13\*, 14\*, 15\*, 16\*, 17\*, 18\*, 19\*, 20\*, 21\*, 22\*, 23\*, 24\*, 25\*, 26\*, 27\*, 28\*, EXCLUSIVAMENTE** as empresas definidas como: Microempresas (ME), Empresas de Pequeno Porte (EPP) e Microempreendedor Individual (MEI), desde que militem no ramo pertinente ao objeto desta licitação de acordo com a Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006 e Lei Complementar nº 147 de 07 de agosto de 2014.

### **12.3 - Não poderão participar deste Pregão:**

12.3.1 - Os interessados que se encontrarem sob falência, concordata, concurso de credores,



dissolução, liquidação ou em regime de consórcio<sup>2</sup>, qualquer que seja sua forma de constituição.

12.3.2 - Empresas estrangeiras que não funcionem no País.

12.3.3 - Aqueles que tenham sido declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública ou punidos com suspensão do direito de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de Monte Carmelo.

12.3.4 - Cujo dirigente, gerente, sócio ou responsável técnico seja servidor público da Prefeitura Municipal de Monte Carmelo - MG.

12.4 - Estarão impedidas de participar desta licitação as empresas:

12.4.1 - Que apresentem mais de uma proposta para cada item específico.

12.5 - O licitante com cadastramento vencido poderá habilitar-se mediante comprovação de atendimento no ato da realização da sessão de habilitação, mediante a entrega de todos os documentos a que se refere ao item 13.1.1 deste Edital.

12.6 - Toda e qualquer documentação emitida pela empresa deverá ser datada e assinada por seu (s) representante (s) legal (is), devidamente qualificado (s) e comprovado (s).

12.7 - Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por meio de cartório competente, ou publicação em órgão da imprensa oficial ou por cópias, desde que acompanhadas dos originais para conferência pelo Pregoeiro e/ou Equipe de Apoio.

### **13 - Da Habilitação**

**13.1 - O Envelope nº II "DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO"** deverá ser protocolado no local, dia e hora determinado no preâmbulo deste edital. O envelope deverá estar devidamente lacrado e rubricado no fecho, e conter em sua parte externa os seguintes dizeres:

**ENVELOPE II – HABILITAÇÃO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTE CARMELO**  
**PROCESSO Nº: 88/2019**  
**MODALIDADE: PREGÃO – REGISTRO DE PREÇOS Nº 65/2019**  
**EDITAL Nº: 65/2019**  
**TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM.**

**Objeto: Refere-se à Registro de Preços para Eventual e Futura Aquisição de Equipamento Hospitalar e Odontológico, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de saúde de Monte Carmelo MG, com reserva de Itens para Participação Exclusiva de Microempresas, Empresas de Pequeno e MEI.**

**RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA**  
**CNPJ**

**13.1.1 - O Envelope nº II "DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO"**, deverá conter os seguintes

---

<sup>2</sup> Considerando que é ato discricionário da Administração diante da avaliação de conveniência e oportunidade no caso concreto; e considerando que existem no mercado diversas empresas com potencial técnico, profissional e operacional suficiente para atender satisfatoriamente às exigências previstas neste edital, entende-se que é conveniente a vedação de participação de empresas em "consórcio" no Pregão Presencial em tela.



documentos:

**13.1.2 – DECLARAÇÃO, HABILITAÇÃO JURÍDICA E FISCAL:**

- a) - Declaração de que não emprega menor, conforme modelo contido no Anexo V;
- b) - Ato constitutivo, Estatuto ou Contrato Social e alterações em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedade comercial e, no caso de sociedade por ações, acompanhado do documento de eleição de seus administradores. Se as alterações, em sua totalidade, tiverem sido consolidadas num só documento, devidamente registrado na Junta Comercial, bastará a apresentação do contrato social consolidado, documento que consubstancia a consolidação de todas as alterações realizadas. Do contrário, o licitante poderá apresentar a versão original acompanhada das alterações promovidas e registradas no órgão competente;
- c) - Cédula de Identidade dos sócios da Empresa (RG);
- d) - Cadastro de Pessoas Físicas dos sócios da Empresa (CPF);
- e) - Comprovante de Inscrição do CNPJ;
- f) - Certidão Negativa de Débito do Município Sede da Empresa (CND Municipal);
- g) - Certidão Negativa de Débitos junto ao FGTS;
- h) - Certidão Negativa de Débitos junto à Secretaria de Estado da Fazenda Pública Estadual;
- i) - Certidão Negativa Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e a Dívida Ativa da União, incluindo os Débitos Previdenciários;
- j) - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);
- k) - Certidão Negativa de Falência ou Concordata, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, com data de emissão atualizada, o que deverá ser de no máximo 90 (Noventa) dias corridos anteriores à data da licitação;
- l) - 01 (Um) ou mais Atestado (s) ou Declaração (ões) de Capacidade Técnica, expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove (m) ter a licitante executado, satisfatoriamente contrato (s) contendo os Itens Objeto desta licitação.

**13.1.3 - RELATIVOS À QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:**

a) Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados, quando encerrados há mais de 03 (três) meses da data de apresentação da proposta, tomando como base a variação, ocorrida no período, do ÍNDICE GERAL DE PREÇOS - DISPONIBILIDADE INTERNA - IGP-DI, publicado pela Fundação Getúlio Vargas – FGV, ou de outro indicador que o venha substituir.

a. Serão considerados aceitos como na forma da lei o balanço patrimonial e demonstrações contábeis assim apresentados:

i. Sociedades regidas pela Lei nº 6.404/76 (sociedade anônima): Publicados em Diário Oficial; ou publicados em jornal de grande circulação; ou por fotocópia registrada ou autenticada na Junta Comercial da sede ou domicílio do licitante;

ii. Sociedades por cota de responsabilidade limitada (LTDA): Por fotocópia do Livro Diário, inclusive com os Termos de Abertura e de Encerramento, devidamente



**autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio do licitante ou em outro órgão equivalente; ou por fotocópia do Balanço e das Demonstrações Contábeis devidamente registrados ou autenticados na Junta Comercial da sede ou domicílio do licitante;**

**iii. Sociedade criada no exercício em curso: Fotocópia do Balanço de Abertura, devidamente registrado ou autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio do licitante.**

**b. O balanço patrimonial e as demonstrações contábeis deverão estar assinados por contador ou por outro profissional equivalente, devidamente registrado no Conselho Regional de Contabilidade.**

### **13.2 - Disposições Gerais da Habilitação**

13.2.1 - Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documento em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus Anexos.

13.2.2 - Se a documentação de habilitação não estiver completa e correta ou contrariar qualquer dispositivo deste Edital e seus Anexos o Pregoeiro considerará o proponente INABILITADO.

13.2.3 - Havendo restrição quanto à regularidade fiscal no caso de **Microempresa, Microempreendedor Individual, ou Empresa de Pequeno Porte**, fica concedido um prazo de 05 (Cinco) dias para a sua regularização, prorrogável por igual período mediante justificativa tempestiva e aceita pelo Pregoeiro e equipe de apoio, nos termos da Lei Complementar nº 147 de 07 de agosto de 2014.

13.2.4 - A não regularização fiscal no prazo estabelecido no subitem anterior implicará decadência do direito à contratação, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura do contrato, ou revogar a licitação nos termos do art. 43, § 2º, da Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006.

13.2.5 - O envelope de documentação que não for aberto ficará em poder do Pregoeiro pelo prazo de 30 (trinta) dias, a contar da homologação da licitação, devendo a licitante retirá-lo, após aquele período, no prazo de 5 (cinco) dias, sob pena de inutilização do envelope.

### **14 - Da Impugnação do Ato Convocatório**

14.1 - Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá peticionar por escrito contra o ato convocatório.

14.1.1 - A petição de impugnação e/ou pedido de esclarecimento deverá ser dirigida ao Pregoeiro e Protocolada no Setor Competente.

### **15 - Dos Recursos**

15.1 - Todos os recursos serão interpostos no final da sessão, com registro em ata, da síntese das suas razões e contrarrazões, podendo os interessados juntar memoriais no prazo de 03 (três) dias úteis.

15.2 - Em casos especiais, quando complexas as questões debatidas, o Pregoeiro concederá àqueles que manifestarem a interesse de recorrer, prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação das correspondentes razões, ficando os demais, desde logo, intimados para apresentar contrarrazões



em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

15.3 - O recurso contra a decisão do Pregoeiro não terá efeito suspensivo.

15.4 - O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

15.5 - Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, na sede da Prefeitura Municipal de Monte Carmelo sob a responsabilidade do Pregoeiro e sua Equipe de Apoio.

## **16 - Da Entrega dos itens**

16.1 - A entrega dos itens será “Parcelada” de acordo com as necessidades do Município.

16.2 - O Prazo para entrega dos itens será de no máximo 15 dias, após a emissão da Autorização de Fornecimento, emitido pelo Almoxarifado do Município de Monte Carmelo, que deverá indicar o local da entrega.

16.3 - Os itens deverão ser entregues conforme as especificações do Anexo I, deste Edital.

## **17 - Do Pagamento**

17.1 - O Pagamento será efetuado em até 30(Trinta) dias após cada entrega dos itens licitados, sempre após a emissão da NLD (Nota de liquidação de Despesa), mediante a apresentação de Nota Fiscal. O Pagamento será realizado na Tesouraria da Prefeitura Municipal de Monte Carmelo, mediante cheque nominal ou depósito bancário em nome da proponente;

17.2 - Caso a Nota Fiscal/Fatura seja devolvida pela Prefeitura, por estar inexata, será contado novo prazo para o pagamento a partir da data de sua reapresentação.

## **18 - Dos Acréscimos e Supressões**

18.1 - A quantidade inicialmente contratada poderá ser acrescida ou suprimida dentro dos limites previstos no parágrafo 1º do artigo 65, da Lei Federal nº 8.666/93, podendo a supressão exceder tal limite, nos termos do parágrafo 2º, inciso II do mesmo artigo, conforme redação introduzida pela Lei nº 9.648, de 27 de maio de 1998.

## **19 - Do Reajustamento de Preços**

19.1 - O preço será fixado e irrevogável, salvo as condições previstas nas Leis Federais 8.666/93 e Lei 10.520/2002.

## **20 - Das Penalidades**

20.1 - O não cumprimento das obrigações assumidas poderá ensejar a aplicação das seguintes penalidades:

I - Advertência, por escrito;

II - Multa, de 2% (dois) por cento ao mês sobre o valor da proposta;

III - Suspensão temporária do direito de participar em licitações e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos;

IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Prefeitura Municipal de Monte





Carmelo.

## **21 - Dos Recursos Orçamentários**

21.1 - As despesas com a presente licitação correrão a conta da Dotação Orçamentária consignadas na proposta orçamentária do exercício. A dotação orçamentária também será informada por ocasião da emissão da Nota de Empenho.

21.1 - É facultada ao Pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública.

21.2 - Fica assegurado à Prefeitura Municipal de Monte Carmelo o direito de no interesse da Administração, anular ou revogar, a qualquer tempo, no todo ou em parte, a presente licitação, dando ciência aos participantes, na forma da legislação vigente.

21.3 - Os proponentes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Prefeitura Municipal não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou resultado do processo licitatório.

21.4 - Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

21.5 - Após apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

21.6 - O licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de até cinco anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

21.7 - Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer motivo superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.

21.8 - Fazem parte integrante do presente Edital:

Anexo I - Termo de Referência;

Anexo II - Modelo de Proposta de Preços;

Anexo III - Modelo de Credenciamento Específico;

Anexo IV - Modelo de Declaração de Inexistência de Fato Superveniente Impeditivo à Habilitação;

Anexo V - Modelo de Declaração de que não Emprega Menor;

Anexo VI - Modelo de Declaração de Enquadramento de ME e EPP;

Anexo VII - Minuta do Futuro Contrato;

Anexo VIII - Minuta da Ata de Registro de Preços;

21.9 - Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Prefeitura Municipal de Monte Carmelo.

21.10 - Qualquer pedido de esclarecimento em relação a eventuais dúvidas na interpretação do





Prefeitura Municipal de Monte Carmelo  
Secretaria Municipal de Fazenda – Setor de Licitações  
Administração 2017-2020

---

presente Edital e seus Anexos, deverá ser encaminhado por escrito, ao Pregoeiro, no endereço mencionado do preâmbulo do presente edital.

21.11 - A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

21.12 - Aos casos omissos aplicar-se-á as demais disposições constantes da legislação vigente.

21.13 - O foro para dirimir questões relativas ao presente Edital será o foro da Comarca de Monte Carmelo, com exclusão de qualquer outro.

**Monte Carmelo/MG, 19 de agosto de 2019.**

**Paulo Rodrigues Rocha**  
**Secretário Municipal de Fazenda**

**Iscleris Wagner Gonçalves Machado**  
**Pregoeiro**



**ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA**

**Processo nº: 88/2019**

**Modalidade: Pregão – Registro de Preços nº 65/2019**

**Edital nº: 65/2019**

**Tipo: Menor Preço por item.**

**Objeto: Refere-se à Registro de Preços para Eventual e Futura Aquisição de Equipamento Hospitalar e Odontológico, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de saúde de Monte Carmelo MG, com reserva de Itens para Participação Exclusiva de Microempresas, Empresas de Pequeno e MEI.**

**Especificação dos itens:**

<b>Lote 01: Equipamentos para Central de Material para Esterilização do Pronto Socorro e Hosp. Municipal.</b>					
<b>Item</b>	<b>Descrição dos itens</b>	<b>Und</b>	<b>Qtd</b>	<b>Valor Unitário Máximo Permitido</b>	<b>Valor Total</b>
1*	LAVADORA ULTRASSÔNICA, CARACTERÍSTICAS GERAIS: GABINETE DO EQUIPAMENTO E CUBA EM AÇO INOXIDÁVEL ANSI 304 /316; CESTO EM AÇO INOXIDÁVEL ANSI 304; TAMPA BASCULANTE EM AÇO INOXIDÁVEL ANSI 304 COM SISTEMA DE AMORTECIMENTO; DISPLAY EM CRISTAL LÍQUIDO PARA ACOMPANHAMENTO DO TEMPO DE OPERAÇÃO DA LAVADORA, EM MINUTOS E SEGUNDOS CONTADOS REGRESSIVAMENTE, E PROGRAMAÇÃO DE FUNÇÕES; MÍNIMO CINCO PROGRAMAS DE LIMPEZA EDITÁVEIS PELO USUÁRIO; DRENO E MICRO VÁLVULA, COM DESIGN MODERNO E DE FÁCIL MANUSEIO, QUE FACILITA A LIMPEZA DO EQUIPAMENTO; ENTRADA E SAÍDA DE ÁGUA AUTOMÁTICAS; FUNÇÃO DE ENXAGUE E DOSAGEM DE DETERGENTE; TÉRMINO DO CICLO DE TRABALHO AUTOMÁTICO; OPERAÇÃO NO MODO FRIO OU AQUECIDO; BOMBA DE CANULADOS COM OPERAÇÃO CONTÍNUA OU INTERMITENTE E INDEPENDENTE DA LAVAGEM POR ULTRASSOM; POSSUI PISTOLAS COM CONEXÃO DE AR COMPRIMIDO E ÁGUA PARA ENXAGUE; SISTEMA DE GERAÇÃO DE ULTRASSOM ATRAVÉS DE TRANSDUTORES PIZOELÉTRICOS, DISPOSTOS EQUIDISTANTES PELO EQUIPAMENTO, O QUE GARANTE CAVITAÇÃO EM TODAS AS PARTES DA CUBA COM A MESMA INTENSIDADE. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: CAPACIDADE MÍNIMA ÚTIL 35 LITROS; OITO BICOS PARA ADAPTAR QUALQUER TIPO DE CÂNULA; TEMPO DE ULTRASSOM COM AJUSTE DE 5 À 30 MINUTOS COM FUNCIONAMENTO DECRESCENTE; CANULADOS COM FUNCIONAMENTO DE 0 À 30 MINUTOS; TEMPERATURA DE 35°C À 60°C, COM PASSOS DE 5°C; FREQUÊNCIA DO ULTRASSOM: 38 KHZ; TENSÃO DE ALIMENTAÇÃO: 220 V / 60 HZ; CONSUMO: 2.300 W (AQUECEDOR) E 400 W (ULTRASSOM); DIMENSÕES EXTERNAS APROXIMADAS (CXLXA): 77,7 X 40,0 X 41,0 CM; DIMENSÕES INTERNAS DO TANQUE APROXIMADAS (CXLXA): 64,0 X 29,0 X 19,0 CM; DIMENSÕES INTERNAS DO CESTO APROXIMADOS (CXLXA): 62,0 X 25,8 X 14,0 CM; PESO APROXIMADO: 30,5 KG. ACESSÓRIOS INCLUSOS: 04 CONECTORES TIPO LUER LOCK (UNIVERSAL); 04 CONECTORES TIPO ROSCA; 01 PISTOLA DE AR COMPRIMIDO; 01 PISTOLA DE ÁGUA.	UN	1	R\$ 39.247,50	R\$ 39.247,50
2	TERMODESINFECTORA. CARACTERÍSTICAS GERAIS MÍNIMAS: EQUIPAMENTO TOTALMENTE EM AÇO INOXIDÁVEL ANSI 304 E 316; DUAS PORTAS DESLIZANTES, EM VIDRO, PARA VISUALIZAÇÃO E	UN	1	R\$ 147.750,00	R\$147.750,00



Prefeitura Municipal de Monte Carmelo  
Secretaria Municipal de Fazenda – Setor de Licitações  
Administração 2017-2020

	ACOMPANHAMENTO DO PROCESSO DE LIMPEZA; CARREGAMENTO FÁCIL DO EQUIPAMENTO COM USO DE CARRINHO; BRAÇOS ASPERSORES DE LÍQUIDOS SEM CONTATO COM MATERIAIS E COBRINDO TODA A ÁREA DE LIMPEZA; POSSUIR MÍNIMO SEIS PROGRAMAÇÕES PRÉ-PROGRAMADAS E SEIS ABERTAS PARA PROGRAMAÇÃO DO USUÁRIO; VISOR COLORIDO E TOUCHSCREEN, PARA ACOMPANHAMENTO; IMPRESSORA PARA DOCUMENTAÇÃO DO PROCESSO; ALARME DE SEGURANÇA COM INDICAÇÃO VISUAL E SONORA PARA BAIXA TEMPERATURA, FALTA DE ÁGUA, ABERTURA DA PORTA, FALTA DE DETERGENTE, E SISTEMA DE PROTEÇÃO CONTRA SUPERAQUECIMENTO; TRAVA PORTA ELÉTRICO; SAÍDA USB PARA COLETA DE DADOS; POSSUIR MÍNIMO TRÊS ENTRADAS DE ÁGUA: ENTRADA DE ÁGUA FRIA, ÁGUA QUENTE E ÁGUA DESMINERALIZADA; DUAS BOMBAS DOSADORAS, COM OPCIONAL ATÉ QUATRO CONTROLE DE INJEÇÃO DE SOLUÇÕES; SISTEMA DE SUPER SECAGEM POR TURBINA PARA CIRCULAÇÃO DE AR QUENTE FILTRADO POR FILTRO ABSOLUTO (HEPA) E DE VÁCUO, GARANTINDO O PROCESSO DE SECAGEM POR COMPLETO; SISTEMA DE SEGURANÇA QUE IMPEDE A ABERTURA DAS PORTAS ACIDENTALMENTE; ILUMINAÇÃO INTERNA DA CÂMARA. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS: CAPACIDADE 290 LITROS; MÉDIA DE VOLUME DE ÁGUA CONSUMIDO POR FASE: 18 LITROS; TEMPERATURA DA ÁGUA: 80 A 93 °C; CICLOS COM PERÍODO DE DURAÇÃO ENTRE 1 A 30 MINUTOS; ALIMENTAÇÃO: 220 V A 380 V / 60HZ TRIFÁSICO; CONSUMO: 18 KW; NÍVEL DE RUÍDO: MENOR QUE 65 DBA / 1 M; DIMENSÕES EXTERNAS: (LXAXP) 1,02 X 1,80 X 0,79 M; DIMENSÕES INTERNAS DA CÂMARA: (LXAXP) 0,6 X 0,7 X 0,69 M. ACESSÓRIOS; RACK PARA LIMPEZA DE CIRCUITOS RESPIRATÓRIO; RACK PARA LIMPEZA DE INSTRUMENTOS; CARRO DE TRANSPORTE PARA RACK COM RODAS; OSMOSE, REVERSA COM CAPACIDADE DE ÁGUA PURIFICADA: 30 LITROS/HORA.				
3	AUTOCLAVE COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 360 LITROS, GABINETE TOTALMENTE FABRICADO EM CHAPA DE AÇO INOX COM ACABAMENTO ESCOVADO, O CONJUNTO DEVE OFERECER DUPLO FECHAMENTO NO LADO DE DESCARGA DO MATERIAL PARA HERMETICIDADE BIOLÓGICA DO EQUIPAMENTO DE BARREIRA, DEVE REALIZAR ABERTURA TOTAL DAS CHAPAS FRONTAIS. ESTRUTURA INTERNA DE SUSTENTAÇÃO TOTALMENTE EM AÇO INOX, COM ISOLAÇÃO TÉRMICA. DEVE POSSUIR UMA PORTA TIPO GUILHOTINA, COM MOVIMENTAÇÃO VERTICAL, ACIONAMENTO AUTOMÁTICO NO TECLADO DE COMANDO. MOVIMENTAÇÃO DA PORTA REALIZADA ATRAVÉS DE CILINDRO PNEUMÁTICO CENTRAL, COM DISPOSITIVO ANTI ESMAGAMENTO, ISOLAMENTO INTERNO QUE GARANTE QUE A TEMPERATURA TÉRMICA DA PORTA NÃO PASSE DE 51°C, ABERTURA DA PORTA PARCIALMENTE PARA EVITAR A CONDENSAÇÃO DO MATERIAL. DEVE POSSUIR SISTEMA HIDRÁULICO COM TUBULAÇÕES E CONEXÕES EM LATÃO BRONZE OU AÇO INOXIDÁVEL. PAINEL DE OPERAÇÃO COM ALTURA QUE FACILITA VISUALIZAÇÃO E OPERAÇÃO, CONTENDO A INTERFACE EM DISPLAY TOUCH SCREEN DE NO MÍNIMO 6,8 POLEGADAS DO COMANDO MICROPROCESSADO, CHAVE LIGA/DESLIGA DA ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA DO ESTERILIZADOR, BOTÃO DE EMERGÊNCIA, MANOVACUÔMETRO PARA LEITURA DE VÁCUO E PRESSÃO DA CÂMARA INTERNA E MANÔMETRO PARA ACOMPANHAMENTO DA PRESSÃO NA CÂMARA EXTERNA E MANÔMETRO PARA LEITURA DA PRESSÃO DA REDE, TODOS COM GLICERINA. INDICAÇÃO COMPLETA DAS FASES DO CICLO DE	UN	1	R\$140.033,33	R\$140.033,33



Prefeitura Municipal de Monte Carmelo  
Secretaria Municipal de Fazenda – Setor de Licitações  
Administração 2017-2020

	ESTERILIZAÇÃO, PROGRAMAÇÃO E ESTADO DOS COMPONENTES INTERNOS PARA AUXÍLIO DA MANUTENÇÃO. COMANDO ELETRÔNICO AUTOMÁTICO, MICROPROCESSADO NO DISPLAY TOUCH SCREEN COM INDICAÇÃO COMPLETA DAS FASES DO CICLO DE ESTERILIZAÇÃO, PROGRAMAÇÃO E ESTADO DOS COMPONENTES INTERNOS PARA AUXÍLIO DA MANUTENÇÃO. DEVE ACOMPANHAR O EQUIPAMENTO IMPRESSORA TÉRMICA DE 40 COLUNAS INSTALADA NO PAINEL DO EQUIPAMENTO PARA REGISTRO E DOCUMENTAÇÃO DOS PROCESSOS DE ESTERILIZAÇÃO, ASSIM COMO DATA, HORA, LOTE, NÚMERO DO EQUIPAMENTO, CICLO SELECIONADO, FASES DO CICLO, TEMPERATURA; PAINEL ELÉTRICO DO EQUIPAMENTO DEVE TER FÁCIL ACESSO PARA MANUTENÇÃO. DEVE POSSUIR OS SEGUINTE COMPONENTES: VÁLVULA SOLENÓIDE (ESTERILIZAÇÃO); VÁLVULA DE ALÍVIO (SEGURANÇA); PURGADOR (CÂMARA EXTERNA); MICRO SWIT; FILTRO Y (ESTERILIZAÇÃO); VÁLVULA SOLENÓIDE (ENTRADA DE AR); VÁLVULA DE RETENÇÃO (ENTRADA DE AR); FILTRO Y (DRENO); VÁLVULA SOLENÓIDE (DRENO); VÁLVULA DE RETENÇÃO (DRENO); PURGADOR (CÂMARA INTERNA); BOMBA DE VÁCUO; CONTROLADOR DE MICRO PROCESSADO; CONTADOR PARA ACIONAMENTO DAS RESISTÊNCIAS; CONTADOR PARA ACIONAMENTO DA BOMBA D'ÁGUA; PRESSOSTATO DE SEGURANÇA; CONTADOR PARA ACIONAMENTO DA BOMBA DE VÁCUO; PRESSOSTATO DE CONTROLE OU TRANSMISSOR DE PRESSÃO; FUZÍVEL DE PROTEÇÃO ELÉTRICA; MANOVACUÔMETRO (CÂMARA INTERNA); MANÔMETRO (CÂMARA EXTERNA); ELETRODO DE NÍVEL ALTO; ELETRODO DE NÍVEL BAIXO; GERADOR DE VAPOR; RESISTÊNCIA DE IMERSÃO ELÉTRICA; FILTRO Y (GERADOR DE VAPOR); REGISTRO (DRENO GERADOR); VÁLVULA DE RETENÇÃO (BOMBA D'ÁGUA); BOMBA D'ÁGUA; VÁLVULA SOLENÓIDE (BOMBA DE VÁCUO); VÁLVULA SOLENÓIDE (ENTRADA D'ÁGUA); VÁLVULA DE SEGURANÇA; VÁLVULA SOLENÓIDE; FILTRO Y; VÁLVULA PURGADORA; VÁLVULA DE RETENÇÃO; PRESSOSTATO; TRANSMISSOR DE PRESSÃO; BOMBA DE VÁCUO; BOMBA D'ÁGUA; RESISTÊNCIA ELÉTRICA; ELETRODO DE NÍVEL; O EQUIPAMENTO DEVE FORNECER REQUISITOS DE SEGURANÇA QUE IMPEÇA O EQUIPAMENTO DE FUNCIONAR MEDIANTE QUALQUER TIPO DE FALHA, DESCUIDO DO OPERADOR OU FALTA DE SUPRIMENTOS, ALÉM DE ALARMES AUDIOVISUAIS. O RUÍDO NÃO PODERÁ EXCEDER AO ESTABELECIDO PELA PORTARIA MINISTERIAL DO TRABALHO. DEVE ATENDER AS SEGUINTE NORMAS ABNT NBR ISO 17665-1; RDC 16/2013; ISO 14971; NBR – ISO - IEC 17.025/2005; NBR ISO 13485; NBR 11816/2003; NBR- ISO – 11.134/2001; NBR ISO 9001; NBR 5410/1997; EB 2115/1991; NBR 5601. 220 V DE 50 A 60 HZ. ACESSÓRIOS 01 CARRO EXTERNO TRANSPORTE, 01 RACK INTERNO, 01 SISTEMA DE OSMOSE REVERSA.				
4*	SELADORA PARA PAPEL GRAU CIRÚRGICO: DESCRIÇÃO: SELADORA COM ACIONAMENTO ATRAVÉS DE PEDAL, CONTROLE DE TERMOSTATO, DESTINADA A SELAR EMBALAGEM DE PAPEL GRAU CIRÚRGICO E PLÁSTICO, SELAGEM DE 10 MM, MODELO BIVOLT.	UN	1	R\$ 1.255,00	R\$ 1.255,00
5*	LUPA COM ILUMINAÇÃO 8X; A LUPA É UM INSTRUMENTO ÓPTICO MUNIDO DE UMALENTE COM CAPACIDADE DE CRIAR IMAGENS VIRTUAIS AMPLIADAS. É UTILIZADA PARA OBSERVAR COM MAIS DETALHES PEQUENOS OBJETOS OU SUPERFÍCIES. DESCRIÇÃO: LENTES DE INTENSIFICADORA DE IMAGEM, DE NO MÍNIMO 8 VEZES DE AUMENTO. IDEAL PARA LIMPEZA DE INSTRUMENTAIS E SUPERFÍCIES. DEVE ATENDER A	UN	1	R\$ 849,15	R\$ 849,15



Prefeitura Municipal de Monte Carmelo  
Secretaria Municipal de Fazenda – Setor de Licitações  
Administração 2017-2020

	RDC15				
6*	ARMARIO ARAMADO COM RODIZIOS OU COM PES NIVELADORES: APLICAÇÃO: OS CARROS ARAMADOS SERÃO UTILIZADOS NA SALA DE DISTRIBUIÇÃO PARA ARMAZENAR OS ARTIGOS ESTERILIZADOS. DESCRIÇÃO: ARMÁRIO ARAMADO COM RODÍZIOS COM PÉS NIVELADORES 2000MM X L 1000MM X P 500MM COMPOSIÇÃO: PERFIS ESTRUTURAIS EM AÇO INOX, BANDEJA SUPERIOR EM CHAPA DE AÇO INOX ESCOVADO, 04 BANDEJAS INTERMEDIÁRIAS EM CHAPA DE AÇO INOX ESCOVADO BANDEJA INFERIOR EM CHAPA DE AÇO INOX ESCOVADO, FECHAMENTOS LATERAIS E TRASEIRO EM ARAMADO DE AÇO INOX, GRADE FRONTAL EM ARAMADO DE AÇO INOX COM ALTURA DE 150MM CHAPA EM AÇO INOX COM ESPESSURA DE 1MM, COM DOBRAS REBATIDAS, ARAME DE AÇO INOX COM ESPESSURA DE 4MM, MALHA DE 40 X 40MM, PARA LI 1460, RODÍZIOS MONTADOS NA BANDEJA INFERIOR, COM 100MM DE DIÂMETRO, COM GARFO EM NYLON E BANDA DE RODAGEM EM POLIURETANO, SENDO 2 SEM TRAVA E 2 COM TRAVA DE FÁCIL ACIONAMENTO PARA LI 1470, PÉS NIVELADORES EM PLÁSTICOS.	UN	6	R\$ 2.416,67	R\$ 14.500,00
7*	CÂMARA PARA CONSERVAÇÃO DE IMUNOBIOLOGICOS, HEMODERIVADOS E TERMOLÁBEIS, COM CAPACIDADE ÚTIL DE 280 LITROS. CARACTERÍSTICAS: CÂMARA INTERNA EM AÇO INOXIDÁVEL PARA LONGA VIDA ÚTIL E PERFEITA ASSEPSIA. CÂMARA EXTERNA EM CHAPA DE AÇO TRATADO QUIMICAMENTE COM PINTURA EPÓXI NA COR BRANCA. QUATRO GAVETAS DESLIZANTES COM CORREDIÇAS TELESCÓPICAS, FABRICADAS EM AÇO INOXIDÁVEL COM SISTEMA DE CONTRA PORTAS EM ACRÍLICO TRANSPARENTE PARA CADA GAVETA. PORTA DE VIDRO DUPLO ANTIEMBAÇANTE, ISOLAMENTO TÉRMICO MÍNIMO DE 75 MM, REFRIGERAÇÃO COM COMPRESSOR HERMÉTICO DE BAIXO CONSUMO, ECOLOGICAMENTE CORRETO (LIVRE DE CFC, GÁS R134A); SISTEMA DE CIRCULAÇÃO INTERNA POR AR FORÇADO COM MICRO VENTILADOR. PAINEL DE COMANDO: COM DISPLAY DIGITAL TOUCHSCREEN, COM SAÍDA USB E PEN DRIVE. MENU PARA MULTI SENSORES QUE PERMITE VISUALIZAR SIMULTANEAMENTE A TEMPERATURA EM TODOS OS SENSORES INSTALADOS; LEITURA DAS TEMPERATURAS MÁXIMA E MÍNIMA DIRETAMENTE E SIMULTANEAMENTE NO MESMO DISPLAY. TEMPERATURA DE FUNCIONAMENTO PRÉ-AJUSTADA ENTRE +2°C E +8°C COM AJUSTE DECIMAL DE 0,1°C; TEMPERATURA CONTROLADA AUTOMATICAMENTE A 4°C POR SOLUÇÃO DIATÉRMICA, INDICANDO EXATAMENTE A TEMPERATURA DO PRODUTO ARMAZENADO E NÃO DO AR DO GABINETE. SEIS SENSORES TIPO NTC, SENDO CINCO IMERSOS EM SOLUÇÃO GLICEROL (SIMULANDO TEMPERATURA DA VACINA) E UM SENSOR INTERNO NO AR PARA O CONTROLE DA TEMPERATURA E OUTRO NO AMBIENTE EXTERNO; O QUARTO SENSOR COMO SISTEMA DE SEGURANÇA. LUZ DE LED INTERNA DE ALTA CAPACIDADE E VIDA ÚTIL COM ACIONAMENTO AUTOMÁTICO PELA ABERTURA DA PORTA OU TEMPORIZADA COM ACIONAMENTO EXTERNO MESMO COM A PORTA FECHADA POR TEMPO PROGRAMÁVEL PELO USUÁRIO NO PAINEL EM LCD. ALARME SONORO, VISUAL E ESCRITO NO PAINEL SEMPRE QUE A CONSERVADORA TRABALHA EM TEMPERATURAS FORA DO PROGRAMADO (MÁXIMA OU MÍNIMA), PORTA ABERTA, FALTA DE ENERGIA E BATERIA BAIXA (DOTADO DE BATERIA RECARREGÁVEL). POSSUIR MEMÓRIA PARA REGISTRO DAS TEMPERATURAS DE MOMENTO, MÁXIMA E MÍNIMA E DE TODOS OS EVENTOS DA	UN	1	R\$ 19.333,33	R\$ 19.333,33



Prefeitura Municipal de Monte Carmelo  
Secretaria Municipal de Fazenda – Setor de Licitações  
Administração 2017-2020

	CONSERVADORA DIRETAMENTE NO PAINEL, MANTENDO HISTÓRICO COM DATA E HORA COM INTERVALO DE TEMPO PROGRAMÁVEL (ACIONADO POR TECLA), COM MEMORIZAÇÃO DOS DADOS MESMO NA FALTA DE ENERGIA ELÉTRICA PARA TOTAL SEGURANÇA DO PRODUTO ARMAZENADO. PERMITIR BAIXAR E SALVAR RELATÓRIOS EM PDF DETALHADOS COM GRÁFICOS DE TEMPERATURAS E DE TODOS OS EVENTOS QUE OCORREM NA CONSERVADORA EM PEN DRIVE ATRAVÉS DE CONEXÃO USB FRONTAL NO PAINEL DE CONTROLE, INDEPENDENTE DE COMPUTADOR OU SOFTWARE COM MEMÓRIA DE ARMAZENAMENTO DE TRINTA ANOS. DISCADOR TELEFÔNICO O MÍNIMO DE SEIS TELEFONES OU CELULAR PREFIXADOS, SEMPRE QUE A TEMPERATURA ESTIVER EM NÍVEL CRÍTICO E/OU POR BATERIA BAIXA. SISTEMA DE MONITORAMENTO REMOTO QUE PERMITE AO USUÁRIO ACOMPANHAR DE QUALQUER LUGAR DO MUNDO, ATRAVÉS DE SMARTPHONE, COMPUTADOR OU TABLET, TODAS AS INFORMAÇÕES EMITIDAS PELA CONSERVADORA. SISTEMA DE AUTO CHECK DAS FUNÇÕES ELETRÔNICAS PROGRAMADAS, VERIFICAÇÃO DOS PRINCIPAIS COMPONENTES DA CONSERVADORA QUE MOSTRARÁ UM CÓDIGO DE FALHA CASO ENCONTRE ALGUM DEFEITO. SISTEMA DE REDUNDÂNCIA ELÉTRICO / ELETRÔNICO GARANTINDO PERFEITO FUNCIONAMENTO DO EQUIPAMENTO; SISTEMA QUE RESTABELECE OS PARÂMETROS MESMO COM VARIAÇÃO BRUSCA DA ENERGIA. UTILIZAÇÃO DE GÁS ECOLÓGICO COM AUSÊNCIA DE CFC. TERMOSTATO ANALÓGICO PARA REDUNDÂNCIA INSTALADO EM PARALELO AO CONTROLADOR ELETRÔNICO DA CONSERVADORA, ASSUMINDO AUTOMATICAMENTE O CONTROLE DAS FUNÇÕES E COMANDO DO COMPRESSOR DE FRIO SEMPRE QUE HOUVER FALHA NO COMANDO ELETRÔNICO; PROGRAMADO PARA MANUTENÇÃO DA TEMPERATURA NA FAIXA DE +2,5°C A +7,5°C. SISTEMA DE EMERGÊNCIA INTEGRADO AO GABINETE NA PARTE INFERIOR DA CÂMARA, EQUIPADA COM BATERIA SELADA ESTACIONÁRIA RECARREGÁVEL COM VIDA ÚTIL MÍNIMA DE 04 ANOS QUE PERMITE AUTONOMIA POR UM PERÍODO DE 48 HORAS SEM ENERGIA CONVENCIONAL MANTENDO EM FUNCIONAMENTO TODAS AS FUNÇÕES ELÉTRICAS, ELETRÔNICAS, SISTEMAS DE ALARMES E COMPRESSOR DE FRIO MANTENDO A TEMPERATURA ESTÁVEL E CONSTANTE DENTRO DO PROGRAMADO DA CONSERVADORA. BATERIAS SELADAS COM GARANTIA MÍNIMA DE 02 ANOS, COM CARREGADOR AUTOMÁTICO INTEGRADO AO GABINETE. CERTIFICAÇÃO ISO 13485. REGISTO NA ANVISA CLASSE II				
<b>Lote 02: Equipamentos Odontológicos T.C. 3143101712191505284</b>					
Item	Descrição dos itens	Und	Qtd	Valor Unitário Máximo Permitido	Valor Total
8*	AMALGAMADOR ODONTOLÓGICO, TIPO CAPSULAR, MODO DE OPERAÇÃO DIGITAL.	UN	1	R\$ 550,75	R\$ 550,75
9*	APARELHO DE RAIOS X - ODONTOLÓGICO: INSTAÇÃO COLUMNA COM BRAÇO CONVENCIONAL; MODO DE OPERAÇÃO DIGITAL; TENSÃO MÍNIMO 7 MA	UN	1	R\$ 4.774,75	R\$ 4.774,75
10*	AUTOCLAVE HORIZONTAL DE MESA CÂMARA DE ESTERILIZAÇÃO AÇO INOXIDÁVEL, MODO OPERAÇÃO DIGITAL, CAPACIDADE MÍNIMA DE 30 LITROS.	UN	1	R\$ 2.933,33	R\$ 2.933,33
11*	BIOMBO PLUMBÍFERO, AÇO OU ALUMÍNIO, ESPESSURA DE 02 MM, TIPO CURVO	UN	1	R\$ 3.313,33	R\$ 3.313,33
12*	BOMBA DE VÁCUO, ATÉ 12 HP/CV, AÇO OU ALUMÍNIO ESPESSURA DE 02 MM TIPO CURVO.	UN	1	R\$ 1.790,00	R\$ 1.790,00
13*	CADEIRA ODONTOLÓGICA COMPLETA (EQUIPO, SUGADOR, REFLETOR): COMANDO PEDAL, CABECEIRA	UN	1	R\$ 10.459,50	R\$ 10.459,50





Prefeitura Municipal de Monte Carmelo  
Secretaria Municipal de Fazenda – Setor de Licitações  
Administração 2017-2020

	ARTICULADA, REFLETOR MULTIFOCAL, EQUIPO CART OU ACOPLADO, UNIDADE AUXILIAR 01 SUGADOR, CUBA PORCELANA/CERÂMICA, SERINGA TRÍPLICE, PEÇA RETA, CONTRA ÂNGULO, MICRO MOTOT, CANETA DE ROTAÇÃO, TERMINAIS NO MÍNIMO 3				
14*	COMPRESSOR ODONTOLÓGICO, RESERVATÓRIO DE 30 L / POTÊNCIA DE 1 A 1,5 HP/ CONSUMO 6 A 7 PÉS/ ISENTOS DE ÓLEO.	UN	1	R\$ 1.712,50	R\$ 1.712,50
15*	FOTOPOLIMERIZADOR DE RESINAS, LED, SEM FIO, SEM RADIÔMETRO.	UN	1	R\$ 460,05	R\$ 460,05
16*	JATO DE BICARBONATO, BASE PARA ESTABILIDADE/FILTRO DE AR COM DRENAGEM	UN	1	R\$ 302,90	R\$ 302,90
17*	MOCHO, AÇO/FERRO PINTADO, POSSUINDO ENCOSTO, REGULAGEM DE ALTURA A GÁS	UN	1	R\$ 302,33	R\$ 302,33
18*	NEGATOSCÓPIO, LÂMPADA FLUORESCENTE/ 2 CORPOS	UN	1	R\$ 347,33	R\$ 347,33
19*	SELADORA, MANUAL-PEDAL/ GRAU CIRÚRGICO	UN	1	R\$ 623,33	R\$ 623,33
20*	ULTRASSOM ODONTOLÓGICO, MODO DE OPERAÇÃO DIGITAL, JATO DE BICARBONATO INTEG. CANETA/TRANSDUTOR DO ULTRA-SOM AUTOCLAVÁVEL	UN	1	R\$ 1.506,50	R\$ 1.506,50
<b>LOTE 03: CONSULTÓRIO ODONTOLÓGICO MÓVEL</b>					
<b>Item</b>	<b>Descrição dos Itens</b>	<b>Und</b>	<b>Qtd</b>	<b>Valor Unitário Máximo Permitido</b>	<b>Valor Total</b>
21*	CADEIRA TIPO SEVILHA RECLINÁVEL 21 POSIÇÕES COM ENCOSTO MOR	UN	1	R\$ 507,00	R\$ 507,00
22*	CART (MESA) AUXILIAR PORTÁTIL.	UN	1	R\$ 336,35	R\$ 336,35
23*	CONSULTÓRIO PORTÁTIL COM MICROMOTOR ELÉTRICO E SERINGA TRÍPLICE. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS: POTÊNCIA: 650 WATTS, TENSÃO DE ALIMENTAÇÃO: BIVOLT AUTOMÁTICO, FREQUÊNCIA DE ALIMENTAÇÃO: 60 HZ, DIMENSÕES: (ALT. X LARG. X PROF.): 810 MM X 310 X 245 MM, VÁCUO: AJUSTÁVEL DE 800 MM À 1400 MM DE COLUNA D'ÁGUA, SUCÇÃO CONTINUA DE ÁGUA: ATÉ 6 L / MIN., VAZÃO DE AR: ATÉ 350 L / MIN. CAPACIDADE DO RESERVATÓRIO: 6 LITROS, BOIA DE SEGURANÇA: SISTEMA QUE PROPORCIONA O DESLIGAMENTO DO EQUIPAMENTO, EVITANDO O TRANSBORDAMENTO DOS EFLUENTES AO ATINGIR A CAPACIDADE MÁXIMA DO RESERVATÓRIO. VELOCIDADE MÁXIMA MICROMOTOR ELÉTRICO: 40.000 RPM, ILUMINAÇÃO: ATRAVÉS DE FIBRA DE LED INTERNA, TORQUE MÁXIMO DO MICROMOTOR: 3.1 N.CM; SISTEMA DE ACOPLAMENTO DO MICROMOTOR: INTRA UNIVERSAL, SERINGA TRÍPLICE: ACIONADA E ALIMENTADA POR MICRO COMPRESSOR INTERNO;	UN	1	R\$ 10.719,33	R\$ 10.719,33
24*	LASER DUO PORTÁTIL – MMO. O LASER DEVE SER PORTÁTIL, LEVE E PRÁTICO. CONTER DOIS COMPRIMENTOS DE ONDA NO MESMO APARELHO, 660 NM (LASER VERMELHO) E 808 NM (LASER INFRATERMELHO). ALIMENTAÇÃO: BATERIA DE LI-ION 7,6V/700MA. AUTONOMIA DA BATERIA EM USO CONTÍNUO COM CARGA TOTAL: 4 HORAS. TEMPO PARA CARGA COMPLETA: 60 – 120 MINUTOS. ALIMENTAÇÃO CARREGADOR DE BATERIA: VE: 100-220V/50-60HZ   VS: 9V/1,2 A. EMISSOR DE LUZ: LASER SEMICONDUTOR (GAA1AS E INGAALP). ÁREA DO FEIXE LASER DE SAÍDA NO BICO DA CANETA LASER: 3MM2. COMPRIMENTO DE ONDA: 660NM (LASER VERMELHO) E 808NM (LASER INFRATERMELHO).	UN	1	R\$ 3.743,33	R\$ 3.743,33
25*	MALETA ORGANIZADORA GRANDE COM RODAS. COMPRIMENTO DA CAIXA PLÁSTICA: 460,0 MM LARGURA DA CAIXA PLÁSTICA: 260,0 MM, ALTURA DA CAIXA PLÁSTICA: 625,0 MM, MATERIAL DA CAIXA PLÁSTICA: POLIPROPILENO, COR DA CAIXA PLÁSTICA: PRETA E AMARELA, CAPACIDADE DE CARGA (KGF): CAIXA INFERIOR 15 KGF / CAIXA SUPERIOR: 10 KGF, GARANTIA - E (CDC): GARANTIA LEGAL: 90 DIAS.	UN	1	R\$ 336,50	R\$ 336,50
26*	MICROMOTOR DE BANCADA: ROTAÇÕES: 0 A 30.000	UN	1	R\$ 631,00	R\$ 631,00





Prefeitura Municipal de Monte Carmelo  
Secretaria Municipal de Fazenda – Setor de Licitações  
Administração 2017-2020

	RPM, ACEITAR CONTRA ÂNGULOS (PADRÃO INTRA - NORMA ISO 3964). ACOMPANHAR PEÇAS RETAS AUTOCLAVÁVEL NÃO AUTOCLAVÁVEL OPCIONAL. PARA BROCAS DE 2,35 MM DE DIÂMETRO. SELEÇÃO AUTOMÁTICA 100V~/ 230~.				
27*	MOCHO ODONTOLÓGICO PORTÁTIL.	UN	1	R\$ 391,31	R\$ 391,31
28*	ULTRASSOM DO TIPO VETERINÁRIO COM IRRIGAÇÃO: É DESTINADO A PROFILAXIA DENTÁRIA, INDICADO PARA DESTARTARIZAÇÃO, PERIODONTIA, ENTRE OUTROS. BASE DE COMANDO COM DISPLAY ANALÓGICO, CONTROLE DE INTENSIDADE DO ULTRASSOM E DO FLUXO DE IRRIGAÇÃO. POSSUI MODERNO SISTEMA DE BOMBA PERISTÁLTICA PARA REFRIGERAÇÃO DAS PONTAS SEM NECESSIDADE DE COMPRESSOR. SISTEMA BI-VOLT ATRAVÉS DE CHAVE SELETORA (110/220V). ACOMPANHA TRÊS INSERTOS PARA RASPAGEM E CHAVE DE APERTO DOS MESMOS. ACIONAMENTO DAS PONTAS ATRAVÉS DE PEDAL. INTENSIDADE MÁXIMA DE 30.000 HZ.	UN	1	R\$ 1.529,67	R\$ 1.529,67

### 1. OBJETO DA LICITAÇÃO

1.1 - Refere-se à Registro de Preços para Eventual e Futura Aquisição de Equipamento Hospitalar e Odontológico, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de saúde de Monte Carmelo MG, com reserva de Itens para Participação Exclusiva de Microempresas, Empresas de Pequeno e MEI.

### 2. JUSTIFICATIVA

2.1 - A Administração Municipal através da Secretaria Municipal de Saúde de Monte Carmelo MG, necessitam dos itens, desta licitação conforme Justificativas a Seguir:

2.1.1 – Montagem e Estruturação da Central de Material para Esterilização (CME) do Pronto Socorro e Hospital Municipal;

2.1.2 - Consultório odontológico móvel para atender o Programa Melhor em Casa, que é um serviço oferecido pela Secretaria Municipal de Saúde, e indicado para pessoas que apresentam dificuldades temporárias ou definitivas de sair do espaço da casa para chegar até uma unidade de saúde, ou ainda para pessoas que estejam em situações nas quais a atenção domiciliar é a mais indicada para o seu tratamento. A atenção domiciliar visa proporcionar ao paciente um cuidado mais próximo da rotina da família, evitando atendimento e filas nos postos de saúde, e diminuindo o risco de infecções entre outros, além de estar no aconchego do lar;

2.1.3 – Aquisição de equipamentos Odontológicos conforme Termo de Compromisso 3143101712191505284, para atender o programa estratégico: Atenção Básica - Saúde Mais Perto de Você; componente: Saúde Bucal – Brasil Sorridente; Unidade – Centro de Saúde/ Unidade Básica; Núcleo de Atenção à Saúde Bucal; Ambiente – Consultório Odontológico.

### 3. ESPECIFICAÇÃO

3.1 - Para o Fornecimento dos itens, objeto deste Certame, a Empresa Contratada deverá fornecer os itens, dentro dos padrões de qualidade exigidos por lei e de acordo com as especificações contidas neste Edital e seus anexos.

### 4. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

4.1 - A Empresa deverá atender as normas e regulamentações técnicas exigidas por lei, e por este Edital, sendo que os itens considerados inadequados, de inferior qualidade ou não atenderem às



exigibilidades, serão recusados e devolvidos e o pagamento cancelado.

4.2 – As empresas vencedoras, deverão realizar a entrega física e técnica dos equipamentos, sendo que a entrega técnica e treinamento de equipe, deverá ser feita a critério da administração, para toda ou parte dos itens licitados, de acordo com a conveniência da Secretaria Municipal de Saúde de Monte Carmelo.

#### **5. CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO**

5.1 - Só serão aceitos os itens, que estiverem de acordo com as especificações exigidas pelos órgãos de Fiscalização do Município e pela Secretaria Municipal de Saúde, e com as especificações constantes no anexo I (termo de referência).

#### **6. PROCEDIMENTOS DE FISCALIZAÇÃO**

6.1 - A Secretaria Municipal de Saúde e o Almoxarifado Central da Prefeitura Municipal de Monte Carmelo-MG, através de servidores credenciados, serão os responsáveis diretos pela fiscalização do contrato, observando a especificação dos itens licitados.

#### **7. PRAZO DE EXECUÇÃO DO CONTRATO/ ATA**

7.1 - A execução do Contrato iniciará na data de sua assinatura e vigorará por 12 meses. O Prazo para assinatura do Contrato ou da Ata pela empresa vencedora será de no máximo 05 (Cinco) dias após a emissão do Contrato, conforme previsto no art. 64 da Lei 8666/93.

#### **8. VALOR/ FORMA DE PAGAMENTO**

8.1 - O Pagamento será efetuado em até 30(Trinta) dias após cada entrega dos itens licitados, sempre após a emissão da NLD (Nota de liquidação de Despesa), mediante a apresentação de Nota Fiscal. O Pagamento será realizado na Tesouraria da Prefeitura Municipal de Monte Carmelo, mediante cheque nominal ou depósito bancário em nome da proponente.

#### **9. OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO/FORNECEDOR**

9.1 - Cabe ao contratado fazer a entrega dos itens, objeto desta licitação, conforme a descrição neste Edital e seus anexos.

**Monte Carmelo/MG, 19 de agosto de 2019.**

**Paulo Rodrigues Rocha**  
**Secretário Municipal de Fazenda**

**Iscleris Wagner Gonçalves Machado**  
**Pregoeiro**



**ANEXO II**

**MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS**

**Processo nº: 88/2019**

**Modalidade: Pregão – Registro de Preços nº 65/2019**

**Edital nº: 65/2019**

**Tipo: Menor Preço por item.**

**Objeto: Refere-se à Registro de Preços para Eventual e Futura Aquisição de Equipamento Hospitalar e Odontológico, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de saúde de Monte Carmelo MG, com reserva de Itens para Participação Exclusiva de Microempresas, Empresas de Pequeno e MEI.**

**1 - Itens Obrigatórios na Proposta de Preços**

**1.1 - Valor Global da Proposta;**

**1.2 - Valor unitário por item;**

**1.3 - Validade da Proposta 60 dias;**

**1.4 – Marca e Modelo dos Produtos;**

**1.5 - Planilha de descrição dos itens;**

Item	Qtd.	Un	Especificação	Marca / modelo	Valor Unit.	Valor Total

**1.6 - Folder Ilustrativo (prospecto) de cada Item cotado, com as características e especificações do produto, que deverá estar redigido em língua portuguesa, em que fiquem claras todas as características do objeto ofertado, visando a análise de adequação dos produtos cotados com as especificações do termo de referência.**

**2 - Demais Condições da Proposta:**

**2.1 - Despesas inerentes a impostos, tributos, frete, contratação de pessoal, inclusive carga e descarga dos itens correrão totalmente por conta da Empresa Contratada;**

**2.2 - O Prazo de Vigência do Contrato/ Ata de Registro de Preços, inicia-se na data de sua assinatura e vigorará por 12(Doze) meses;**

**2.3 - Condições de Pagamento: O Pagamento será efetuado em até 30(Trinta) dias após cada entrega dos itens licitados, sempre após a emissão da NLD (Nota de liquidação de Despesa), mediante a apresentação de Nota Fiscal. O Pagamento será realizado na Tesouraria da Prefeitura Municipal de Monte Carmelo, mediante cheque nominal ou depósito bancário em nome da proponente;**

**2.4 - Da Entrega dos Itens: A entrega dos itens será “Parcelada” de acordo com as necessidades do Município. O Prazo para entrega dos itens será de no máximo 15 dias, após a emissão da Autorização de Fornecimento, emitido pelo Almoxarifado Central.**

**2.5 - Da Entrega Técnica: As empresas vencedoras, deverão realizar a entrega técnica dos equipamentos, e oferecer treinamento para equipe, a critério da administração, para toda, ou parte dos itens licitados, de acordo com a conveniência da Secretaria Municipal de Saúde de Monte**



Carmelo.

2.6 - Local da Entrega: Os itens deverão ser entregues no Almoxarifado Central, situado à Avenida Dona Clara, 647 – Centro – Monte Carmelo – MG, ou qualquer outro local indicado pelo próprio Almoxarifado Central.

**3 - Em anexo à Proposta de Preços (dentro do envelope) a empresa deverá apresentar o seguinte documento, sob pena de desclassificação:**

3.1 - Declaração de Inexistência de Fato Superveniente Impeditivo à Habilitação, conforme modelo contido no Anexo IV;

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

---

Razão Social da Empresa

Nº CNPJ

Representante Legal



**ANEXO III**  
**CREDENCIAMENTO ESPECÍFICO**

**Processo nº: 88/2019**

**Modalidade: Pregão – Registro de Preços nº 65/2019**

**Edital nº: 65/2019**

**Tipo: Menor Preço por item.**

**Objeto: Refere-se à Registro de Preços para Eventual e Futura Aquisição de Equipamento Hospitalar e Odontológico, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de saúde de Monte Carmelo MG, com reserva de Itens para Participação Exclusiva de Microempresas, Empresas de Pequeno e MEI.**

Pela presente a Empresa \_\_\_\_\_, devidamente inscrita, no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, neste ato representada pelo Sr. \_\_\_\_\_, outorga ao Sr. \_\_\_\_\_, CPF: \_\_\_\_\_, amplos poderes para representá-la junto à Prefeitura Municipal de Monte Carmelo – MG, no processo licitatório acima identificado, inclusive para interpor ou desistir de recursos, receber citações, intimações e responder administrativamente e judicialmente por seus atos, formular ofertas e lances de preços, enfim, praticar todos os atos pertinentes ao certame, em nome do proponente.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de 2019.

\_\_\_\_\_  
Representante legal

CPF



**ANEXO IV**

**DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO SUPERVENIENTE IMPEDITIVO À HABILITAÇÃO**

**Processo nº: 88/2019**

**Modalidade: Pregão – Registro de Preços nº 65/2019**

**Edital nº: 65/2019**

**Tipo: Menor Preço por item.**

**Objeto: Refere-se à Registro de Preços para Eventual e Futura Aquisição de Equipamento Hospitalar e Odontológico, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de saúde de Monte Carmelo MG, com reserva de Itens para Participação Exclusiva de Microempresas, Empresas de Pequeno e MEI.**

A Empresa \_\_\_\_\_, devidamente inscrita, no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, neste ato representada pelo Sr. \_\_\_\_\_, Declara sob as penas da lei, que até a presente data, inexistente fato superveniente impeditivo à sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de 2019.

---

Representante legal  
CPF



**ANEXO V**  
**DECLARAÇÃO DE QUE NÃO EMPREGA MENOR**

**Processo nº: 88/2019**

**Modalidade: Pregão – Registro de Preços nº 65/2019**

**Edital nº: 65/2019**

**Tipo: Menor Preço por item.**

**Objeto: Refere-se à Registro de Preços para Eventual e Futura Aquisição de Equipamento Hospitalar e Odontológico, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de saúde de Monte Carmelo MG, com reserva de Itens para Participação Exclusiva de Microempresas, Empresas de Pequeno e MEI.**

A Empresa \_\_\_\_\_, devidamente inscrita, no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, com sede \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal, o Sr. \_\_\_\_\_, portador do CPF nº \_\_\_\_\_, DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei Federal nº 8.666/93, acrescido pela Lei nº 9.854/1999, que não emprega menor de 18 (Dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (Dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz.

\_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de 2019.

---

Representante legal  
CPF





**ANEXO VI**  
**DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO ME OU EPP**

**Processo nº: 88/2019**

**Modalidade: Pregão – Registro de Preços nº 65/2019**

**Edital nº: 65/2019**

**Tipo: Menor Preço por item.**

**Objeto: Refere-se à Registro de Preços para Eventual e Futura Aquisição de Equipamento Hospitalar e Odontológico, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de saúde de Monte Carmelo MG, com reserva de Itens para Participação Exclusiva de Microempresas, Empresas de Pequeno e MEI.**

Declaro para os devidos fins e sob as penalidades da Lei, que a empresa: \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº. \_\_\_\_\_, está enquadrada como \_\_\_\_\_ (Microempresa/EPP), e cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de Dezembro de 2006, e está apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos artigos 42 ao 49 da referida lei. Outrossim, declaro, que não existe qualquer impedimento entre os previstos nos incisos do § 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de 2019.

\_\_\_\_\_  
Representante legal  
CPF



**ANEXO VII**  
**MINUTA DO FUTURO CONTRATO**

**Processo nº: 88/2019**

**Modalidade: Pregão – Registro de Preços nº 65/2019**

**Edital nº: 65/2019**

**Tipo: Menor Preço por item.**

**Objeto: Refere-se à Registro de Preços para Eventual e Futura Aquisição de Equipamento Hospitalar e Odontológico, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de saúde de Monte Carmelo MG, com reserva de Itens para Participação Exclusiva de Microempresas, Empresas de Pequeno e MEI.**

Instrumento Contratual para a **Aquisição de Equipamento Hospitalar e Odontológico, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de saúde de Monte Carmelo MG, com reserva de Itens para Participação Exclusiva de Microempresas, Empresas de Pequeno e MEI**, que entre si celebram o Município de Monte Carmelo e a empresa (.....)

Pelo presente instrumento, que entre si celebram o município de Monte Carmelo, com sede nesta cidade à Praça Getúlio Vargas nº 272, inscrita no CGC/MF sob o nº 18.593.103/0001-78, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Fazenda, o Sr. Paulo Rodrigues Rocha, brasileiro, casado, inscrito no CPF/MF sob o nº \_\_\_\_-\_\_\_\_, residente e domiciliado nesta cidade, doravante denominada simplesmente **CONTRATANTE**, e de outro lado a empresa....., sediada na cidade de..... à ....., inscrita no CNPJ/MF sob o nº ....., neste ato representada por ....., brasileiro, comerciante, inscrito no CPF/MF sob o nº....., residente e domiciliado na cidade de....., doravante denominada **CONTRATADA**, convencionam a: **Aquisição de Equipamento Hospitalar e Odontológico, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de saúde de Monte Carmelo MG, com reserva de Itens para Participação Exclusiva de Microempresas, Empresas de Pequeno e MEI**, subordinado às seguintes cláusulas e condições:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DOS FUNDAMENTOS**

1.6 - O presente instrumento contratual decorre da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, da Licitação Pregão Presencial Para Registro de Preços nº 65/2019, homologada em ....., do tipo Menor Preço por Item, de acordo com a Lei nº 8.666 de 21 de Junho de 1993, Lei nº 10.520 de 17 de Julho de 2002, Lei Municipal nº.606 de 17 de Fevereiro de 2006, Lei Complementar nº 123 de 14 de Dezembro de 2006, Lei Complementar nº 147 de 07 de Agosto de 2014, Decreto Federal nº 7.892 de 23 de Janeiro de 2013, que regulamenta o sistema de Registro de Preços previsto no art. 15 da Lei



Prefeitura Municipal de Monte Carmelo  
Secretaria Municipal de Fazenda – Setor de Licitações  
Administração 2017-2020

8666/93, Decreto Municipal nº 1251 de 02 de Janeiro de 2014, que regulamenta as contratações pelo Sistema de Registro de Preços, no município de Monte Carmelo – MG.

1.7 - Os Casos omissos serão resolvidos de acordo com o disposto nas Leis supramencionadas e segundos os princípios gerais de Direito Administrativo e subsidiariamente de Direito Privado, em benefício do interesse público.

1.8 - Este Contrato é lavrado com vinculação ao Edital, Pregão Presencial para Registro de preços nº 65/2019, a teor do artigo 55, inciso XI, da Lei 8.666/93.

1.9 - Integram o presente Contrato, o respectivo Processo sob o nº 88/2019.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO**

2.1 - Constitui-se objeto deste instrumento a: **Aquisição de Equipamento Hospitalar e Odontológico, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de saúde de Monte Carmelo MG, com reserva de Itens para Participação Exclusiva de Microempresas, Empresas de Pequeno e MEI**, atendendo a discriminação contida no Termo de Referência - Anexo I do presente Edital.

#### **CLÁUSULA TERCEIRA - NORMAS DE EXECUÇÃO**

3.1 - **A CONTRATADA** obriga-se a executar o presente contrato, observando o estabelecido nos documentos abaixo relacionados, que constituem parte integrante e complementar deste instrumento, independentemente de transcrição:

- 1 - Edital e Anexos do Pregão Presencial Para Registro de Preços nº 65/2019
- 2 - Proposta da Contratada
- 3 - Ata de Julgamento da Licitação

#### **CLÁUSULA QUARTA - PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO**

4.1 - **PREÇO** - O preço da presente contratação atende ao abaixo especificado (conforme proposta vencedora adjudicada):

4.2 - **VALOR UNITÁRIO** - Valor unitário dos itens conforme planilha abaixo:

.....

4.3 - **VALOR GLOBAL** - O valor global para a presente contratação é de R\$ .....  
(.....);

4.4 - **FORMA DE PAGAMENTO** - O Pagamento será efetuado em até 30(Trinta) dias após cada entrega dos itens licitados, sempre após a emissão da NLD (Nota de liquidação de Despesa), mediante a apresentação de Nota Fiscal. O Pagamento será realizado na Tesouraria da Prefeitura Municipal de Monte Carmelo, mediante cheque nominal ou depósito bancário em nome da proponente;

#### **CLÁUSULA QUINTA - PRAZOS E VIGÊNCIA DO CONTRATO**

5.1 - O Prazo de vigência do contrato inicia-se da sua assinatura e vigorará por 12 meses.

5.2 - O Prazo para assinatura do Contrato pela empresa vencedora será de no máximo 05 (Cinco) dias após a emissão do Contrato, conforme previsto no art. 64 da Lei 8666/93.



#### **CLÁUSULA SEXTA - RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

6.1 - As despesas com a presente licitação correrão a conta da Dotação Orçamentária consignadas na proposta orçamentária do exercício. A dotação orçamentária também será informada por ocasião da emissão da Nota de Empenho.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA - OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES**

##### **7.1 - DA CONTRATADA:**

7.1.1 - Promover a Entrega dos itens homologados a seu favor, de acordo com as Descrições e prazos determinados no Edital e seus anexos, independente ou não de sua Transcrição.

##### **7.2 - DA CONTRATANTE:**

7.2.1 - Efetuar o Pagamento na forma e prazo estabelecido na cláusula quarta.

7.2.2 - Proceder a conferência dos itens Homologados, de acordo com as exigências contidas no edital e anexos.

#### **CLAUSULA OITAVA – DO PRAZO E CONDIÇÕES DE ENTREGA DOS ITENS**

8.1 - Os itens deverão ser entregues conforme as especificações do Anexo I, do Edital. A entrega dos itens será “Parcelada” de acordo com as necessidades das secretarias Municipais.

8.2 - O Prazo para entrega dos itens será de no máximo 15 dias, após a emissão da Autorização de Fornecimento, emitido pelo Almoxarifado do Município de Monte Carmelo.

#### **CLAUSULA NONA – DO LOCAL DE ENTREGA DOS ITENS**

9.1 - Os Itens Deverão ser entregues no Almoxarifado Central da Prefeitura de Monte Carmelo, situado à Avenida Dona Clara, 647 – Centro - Monte Carmelo – MG, ou qualquer outro local indicado pelo próprio Almoxarifado Central.

#### **CLAUSULA DEZ - MODIFICAÇÕES E ADITAMENTOS**

10.1 - Qualquer modificação de forma, qualidade, quantidade (redução ou acréscimo), bem como prorrogação de prazo, poderá ser determinada pela CONTRATANTE através de aditamento, atendidas as disposições previstas na Lei 8.666 de 21/06/93.

#### **CLÁUSULA ONZE - DAS PENALIDADES**

11.1 - Sem prejuízo das sanções administrativas previstas na Seção II do Capítulo IV, Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993, a CONTRATADA poderá incorrer nas seguintes multas:

- a) 2% (Dois por cento) sobre o valor global do contrato, se deixar de cumprir uma das cláusulas do instrumento contratual;
- b) 10% (dez por cento) sobre o valor global do contrato, se por sua culpa for rescindido o mesmo, sem prejuízo das perdas e danos decorrentes.

**Sub-Cláusula Primeira** - O valor referente às multas será descontado no pagamento subsequente a que fizer jus a CONTRATADA.

**Sub-Cláusula Segunda** - As multas acima mencionadas são independentes, podendo ser aplicadas



isolada ou cumulativamente.

#### **CLÁUSULA DOZE - RESCISÃO CONTRATUAL**

12.1 - O contrato poderá ser rescindido uni ou bilateralmente, sendo o primeiro caso somente por parte da CONTRATANTE, atendida a conveniência administrativa ou na ocorrência dos motivos elencados nos artigos 77 e seguintes da Lei 8.666 de 21/06/93.

#### **CLAUSULA TREZE - DOS CASOS OMISSOS**

13.1 - Os casos omissos serão resolvidos com base na Lei 8.666 de 21/06/93 e, cujas normas ficam incorporadas ao presente instrumento, ainda que delas não se faça menção expressa.

#### **CLAUSULA QUATORZE - DO FORO**

14.1 - Fica eleito o Foro da Comarca de Monte Carmelo/MG, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente contrato, que de outra forma não sejam solucionadas, com expressa renúncia das partes a qualquer outro que tenham ou venham a ter, por mais privilegiado que seja.

14.2 - E por estarem plenamente em acordo com todas as cláusulas e condições, as partes assinam o presente instrumento em três vias de igual teor e forma, perante as testemunhas signatárias para que produzam seus efeitos jurídicos e legais.

Monte Carmelo/MG,..... de..... de 2019.

\_\_\_\_\_  
Contratada:  
Representante Legal

\_\_\_\_\_  
Prefeitura Municipal de Monte Carmelo  
Secretário Municipal de Fazenda

#### **TESTEMUNHAS**

\_\_\_\_\_  
Nome:  
CPF:

\_\_\_\_\_  
Nome:  
CPF:



**ANEXO VIII**  
**MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**Processo nº: 88/2019**

**Modalidade: Pregão – Registro de Preços nº 65/2019**

**Edital nº: 65/2019**

**Tipo: Menor Preço por item.**

**Objeto: Refere-se à Registro de Preços para Eventual e Futura Aquisição de Equipamento Hospitalar e Odontológico, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de saúde de Monte Carmelo MG, com reserva de Itens para Participação Exclusiva de Microempresas, Empresas de Pequeno e MEI.**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº \_\_\_\_\_/2019**

**VALIDADE: 12 (DOZE) MESES.**

Ao (s) ..... dia (s) do mês de..... de 2019, na sede da Secretaria Municipal de Fazenda da Prefeitura de Monte Carmelo - MG, situada na avenida Olegário Maciel, 129 - centro, o Exmo. Secretário municipal de Fazenda Paulo Rodrigues Rocha, nos termos do art. 15 da Lei Federal 8.666, de 21 de junho de 1993, com as alterações posteriores, Lei nº 10.520 de 17 de Julho de 2002, Lei Municipal nº 606 de 17 de Fevereiro de 2006, Lei Complementar nº 123 de 14 de Dezembro de 2006, Lei Complementar nº 147 de 07 de Agosto de 2014, Decreto Federal nº 7.892 de 23 de Janeiro de 2013, que regulamenta o sistema de Registro de Preços previsto no art. 15 da Lei 8666/93, Decreto Municipal nº 1251 de 02 de Janeiro de 2014, que regulamenta as contratações pelo Sistema de Registro de Preços, no município de Monte Carmelo – MG e das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial para Registro de Preços nº 65/2019, por deliberação do Pregoeiro e Comissão de Apoio, Ata de Julgamento de Preços, e homologada pelo Secretário Municipal de Fazenda, RESOLVE Registrar Preços para **Aquisição de Equipamento Hospitalar e Odontológico, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de saúde de Monte Carmelo MG, com reserva de Itens para Participação Exclusiva de Microempresas, Empresas de Pequeno e MEI**, com as especificações, os quantitativos e os preços de referência, conforme especificações e condições constantes deste Edital e seus anexos, conforme especificado no Anexo I deste Edital, que passa a fazer parte desta, tendo sido classificadas(s) a(s) Proposta(s) apresentada(s) pela(s) empresa(s) ....., portadora do CNPJ/MF sob o nº ....., localizada à ....., nº ....., na cidade de ....., Estado de ....., CEP: ....., classificada(s) em primeiro(s) lugar(es) de acordo com resultado obtido na Ata de Reunião de Julgamento de Propostas, anexa ao Processo, observadas as condições enunciadas nas Cláusulas que se seguem.

Esse termo está vinculado ao edital do Pregão Presencial n.º 65/2019, autorizado no processo licitatório n.º 88/2019 (art. 55, XI).



Fornecedor registrado em 1º lugar, vencedor do (s) produto (s) conforme resultado obtido na Ata de Reunião de Julgamento de Propostas, anexa ao presente instrumento, com o valor total estimado de R\$...... (.....).

#### **01 - DO OBJETO (ART. 55, I):**

1.1 - A presente licitação tem como objeto, Registro de Preço para a: **Aquisição de Equipamento Hospitalar e Odontológico, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de saúde de Monte Carmelo MG, com reserva de Itens para Participação Exclusiva de Microempresas, Empresas de Pequeno e MEI**, por um período de 12 meses de forma estimativa. Com as especificações, os quantitativos e os preços de referência, conforme descrito no Anexo I, integrante deste edital.

#### **02 - DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS**

2.1 - A presente Ata de Registro de Preços terá a validade pelo período de 12 (doze) meses, a partir da sua assinatura. Quando da prorrogação da validade da Ata de Registro, deverão ser observados os procedimentos previstos no artigo 57, parágrafo quarto, da Lei 8.666/93, de 21 de junho de 1993.

2.2 - Nos termos do art. 15, parágrafo 4º, da Lei Federal 8.666/93, alterada pela Lei Federal 8.883/94, durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o município não será obrigado a adquirir o (s) produto (s) referido (s) nesta ata, sem que, desse fato, caiba recurso ou indenização de qualquer espécie às empresas registradas.

2.3 - Ocorrendo qualquer das hipóteses previstas no art. 78 da Lei Federal 8.666/93, com as alterações que lhe foram impostas pela Lei Federal 8.883/94, a presente Ata de Registro de Preços será, cancelada, garantidos, às suas detentoras, o contraditório e a ampla defesa.

#### **03 - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

3.1 - O presente Ata de Registro de Preços poderá ser utilizada, para aquisições do respectivo objeto, por todos os Órgãos da Administração direta e indireta do Município.

3.2 - Os Órgãos e Entidades que não participaram do Registro de Preços, quando desejarem fazer uso da Ata de Registro de Preços, deverão manifestar seu interesse junto ao Órgão Gerenciador da Ata, para que este indique os possíveis Detentores da Ata e respectivos preços a serem praticados obedecida a ordem de classificação.

3.3 - Caberá ao Detentor da Ata de Registro de Preços, observada as condições nela estabelecidas, optar pela: aceitação ou não pelo fornecimento, independente dos quantitativos registrados em Ata, desde que este fornecimento, não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

3.4 - Quando da manifestação da utilização pelo Órgão ou Entidade, o Órgão Gerenciador poderá permitir sua utilização a que se refere este artigo, desde que não exceda a 100% (Cem por cento) dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços.

#### **04 - DO PREÇO (ART.55, III)**





4.1 – O (s) preço (s) ofertado (s) pela (s) empresa (s) signatária (s) da presente Ata de Registro de Preços são os constantes da Ata de Reunião de Julgamento de Propostas, de acordo com a respectiva classificação no Pregão Presencial 65/2019.

4.2 - Em cada fornecimento decorrente desta Ata, serão observadas as disposições do Decreto nº 1251 de 02 de janeiro de 2014, que institui o Registro de Preços no Município, assim como as cláusulas e condições constantes do Edital do Pregão Presencial nº 65/2019, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso.

4.3 - Em cada fornecimento, o preço unitário a ser pago será de acordo com a Ata de Reunião de Julgamento de Propostas anexa ao Pregão Presencial nº 65/2019, pela empresa detentora da presente Ata, as quais também a integram.

#### **05 – CLAUSULA QUINTA – DO PRAZO E CONDIÇÕES DE ENTREGA DOS ITENS**

5.1 - Os itens deverão ser entregues conforme as especificações do Anexo I, do Edital. A entrega dos itens será “Parcelada” de acordo com as necessidades do Município.

5.2 - O Prazo para entrega dos itens será de no máximo 15 dias, após a emissão da Autorização de Fornecimento, emitido pelo Almoxarifado do Município de Monte Carmelo.

#### **06 - DO PAGAMENTO (ART.55, III)**

6.1 – Contraprestação mensal, a medida do consumo.

6.2 - Em todos os fornecimentos, o pagamento será feito por crédito em conta corrente na instituição bancária, até 30 (Trinta) dias a contar da data em que for efetuado o recebimento definitivo pela unidade requisitante, e, emissão da Nota Fiscal/Fatura, devidamente atestada e visada pelos órgãos de fiscalização.

6.3 – No ato da assinatura da Ata de Registro de Preços, a licitante vencedora deverá fornecer à Secretaria Municipal de Fazenda, o número de sua conta corrente bancária, agência e banco, para efeito de pagamento.

#### **07 - DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO (art. 55, II)**

7.1 - A detentora da presente Ata de Registro de Preços será obrigada a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a entrega deles decorrente estiver prevista para data posterior a do seu vencimento, fica estabelecido que após gerado empenho aos produtos dele advindo não são passíveis de reequilíbrio.

7.2–Cada entrega dos itens deverá ser efetuada mediante ordem da unidade requisitante, a qual poderá ser feita por memorando, ofício, fac-símile ou e-mail, devendo ela estar carimbada e assinada pelo responsável do setor.

7.3 - A empresa fornecedora, quando do recebimento da Ordem de Fornecimento enviada pela unidade requisitante, deverá colocar, na cópia que necessariamente a acompanhar, a data e hora em que a tiver recebido, além da identificação de quem procedeu ao recebimento.

7.4 - A cópia da ordem de fornecimento referida no item anterior deverá ser devolvida para a unidade requisitante, a fim de ser anexada ao processo de administração da ata.

#### **08 - DAS PENALIDADES**



8.1- A recusa injustificada de assinar a Ata, pelas empresas com propostas classificadas na licitação e indicadas para registro dos respectivos preços no presente instrumento de registro, ensejará a aplicação das penalidades enunciadas no art. 87 da Lei Federal 8.666/93, com as alterações que lhe foram introduzidas pela Lei Federal 8.883/94, ao critério da Administração.

8.2 - A recusa injustificada, da detentora desta Ata, em retirar as ordens de fornecimento, dentro do prazo de um dia, contados da sua emissão, poderá implicar na aplicação da multa de 100% (cem por cento) do valor do documento de empenhamento de recursos.

8.3 - Pela inexecução total ou parcial de cada ajuste representado pela nota de empenho, a Administração poderá aplicar à detentora da presente Ata a penalidade de dez por cento do valor remanescente da nota de empenho, em qualquer hipótese de inexecução parcial do contrato, ou de qualquer outra irregularidade.

8.4 - As importâncias relativas a multas serão descontadas dos pagamentos a ser efetuado à detentora da ata, podendo, entretanto, conforme o caso, ser inscritas para constituir dívida ativa, na forma da lei.

## **09 - DOS REAJUSTAMENTOS DE PREÇOS**

9.1- A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas as disposições contidas no artigo 65 da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993.

9.2 - O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao Órgão Gerenciador da Ata promover as necessárias negociações junto aos Detentores a Ata.

9.3 - Quando preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, torna-se superior o preço praticado no mercado, o Órgão Gerenciador deverá:

9.4 - Convocar o Detentor da Ata visando a negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado no mercado;

9.5 - Frustrada a negociação, o Detentor da Ata será liberado do compromisso assumido, e

9.6 - Convocar os demais licitantes que tiveram preços registrados, visando igual oportunidade de negociação.

9.7 - Quando o preço de mercado se tornar superior aos registrados, o Detentor da Ata, mediante requerimento comprovado, não puder cumprir o compromisso, a Administração poderá:

9.8 - Liberar o Detentor da Ata do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento; e

9.9 - Convocar os demais Detentores da Ata visando igual oportunidade de negociação;

9.10 - Não havendo êxito nas negociações, a Administração deverá proceder a revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

## **10 – DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

10.1 – O objeto desta Ata de Registro de preços será recebido pela unidade requisitante consoante o disposto no art. 73, II “a” e “b”, da Lei Federal 8.666/93 e demais normas pertinentes.



10.2 – A cada fornecimento serão emitidos recibos, nos termos do art. 73, II, “a” e “b”, da Lei Federal 8.666/93.

## **11 – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

11.1 – A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, de pleno direito:

Pela Administração, quando:

11.2 – A detentora não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços;

11.3 – A detentora não retirar qualquer Ordem de Fornecimento, no prazo estabelecido, e a Administração não aceitar sua justificativa;

11.4 – A detentora der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente de registro de preços, a critério da Administração;

11.5 – Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial de contrato decorrente de registro de preços, se assim for decidido pela Administração;

11.6 – Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;

11.7 – Por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela Administração;

11.8 – A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos neste item, será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao processo de administração da presente Ata de Registro de Preços;

11.9 - No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da detentora, a comunicação será feita por publicação no órgão encarregado das publicações oficiais do Município, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da publicação.

11.10 - Pelas detentoras, quando, mediante solicitação por escrito, comprovarem estar impossibilitadas de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços, ou, a juízo da Administração quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no art. 78, incisos XIII a XVI, da Lei Federal 8.666/93, alterada pela Lei Federal 8.883/94.

11.11 - A solicitação das detentoras para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com a antecedência de 30 (trinta) dias, facultada a Administração a aplicação das penalidades previstas no Item 08 deste instrumento, caso não aceitas as razões do pedido.

## **12 – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

12.1 - As despesas com a presente licitação correrão a conta da Dotação Orçamentária consignadas na proposta orçamentária do exercício. A dotação orçamentária também será informada por ocasião da emissão da Nota de Empenho.

## **13 - DA AUTORIZAÇÃO PARA FORNECIMENTO**

13.1 - A aquisição do objeto da presente Ata de Registro de Preços, serão autorizadas, caso a caso, pelo Secretário requisitante e o Secretário de Fazenda, a dotação orçamentária será informada por ocasião da emissão da Nota de Empenho.

## **14 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**



Prefeitura Municipal de Monte Carmelo  
Secretaria Municipal de Fazenda – Setor de Licitações  
Administração 2017-2020

14.1 - Integram e vinculam esta Ata, o edital do Pregão Presencial nº 65/2019 e as propostas das empresas classificadas no certame supranumerado, conforme Mapa de Apuração anexo ao presente instrumento. (Art. 55, XI)

14.2 - A Administração não está obrigada a adquirir os produtos cujos preços encontram-se registrados.

14.3 - Fica eleito o foro da comarca de Monte Carmelo - MG para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente Ata.

14.4 - Os casos omissos, em caso de rescisão contratual, bem como à execução do contrato, serão resolvidos de acordo com o Decreto instituidor do Registro de Preços, a Lei Federal n.º 10.520/02 e subsidiariamente a lei nº 8.666/93, e demais normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais de Direito. (Art. 55, XII)

Monte Carmelo /MG, \_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

---

CONTRATANTE

Prefeitura Municipal de Monte Carmelo  
Secretário Municipal de Fazenda

---

EMPRESA CONTRATADA

Razão social / CNPJ:

Nome do responsável legal / CPF:

TESTEMUNHAS

Nome:

CPF:

Nome:

CPF: